Shared Residence Process 2026-2027

Students who reside with his/her parent(s)/guardian(s) in the home of another Cleveland City resident within the Cleveland City School zone.

- ★ You have to complete this process EVERY SCHOOL YEAR.
- ★ This process will be completed at the ESC, located at 775 Raider Dr. NW
- ★ Once all required documents listed below have been verified, the ESC will notify the school that the SR process is complete.
- ★ This process does not prevent a student from attending school. However, there is a required time frame within which all documents must be submitted and approved (two weeks).

ITEMS NEEDED FOR SHARED RESIDENCY VERIFICATION

PARENT(S) / GUARDIAN(S) must provide two (2) of the following items bearing the address at which the student will be residing, displaying the requested address. The following documents must have a current date:

- ☐ State of Tennessee Driver's License
- ☐ Car Registration
- ☐ Government Assistance Communications
- ☐ Payroll Stub
- ☐ Voter Registration
- ☐ Immunization Record
- ☐ Change of address receipt

HOMEOWNER/ LESSEE must also accompany the Parent and provide (2) of the items below displaying the requested address. The following documents must have a current date:

- ☐ State of Tennessee Driver's License
- ☐ Government Assistance Communications
- ☐ Mortgage statement or deed
- ☐ Most recent Cleveland Utilities bill
- ☐ Real Estate tax receipt/bill
- ☐ Rental Agreement/ Lease

Residencia Compartida 2026-2027

Estudiantes que residen con sus padres/tutores en la casa de otro residente de la ciudad de Cleveland dentro de la zona escolar de la ciudad.

- ★ Debes completar este proceso CADA AÑO ESCOLAR.
- ★ Este proceso se completará en la ESC, ubicada en **775 Raider Dr**.
- ★ Una vez verificados todos los documentos requeridos que se enumeran a continuación, la ESC notificará a la escuela que el proceso de SR se ha completado. Después de la cita, usted no tendrá que ir a la escuela.
- ★ Este proceso no impide que el estudiante asista a la escuela. Sin embargo, existe un plazo para la entrega y aprobación de todos los documentos.

PROCESO PARA SACAR CITA

- Llamar al 423 250 5804 / presione 2 (dos veces) con Maria Herrero y dejar su nombre y número de teléfono. Ella los llamará para coordinar una cita

- El día de la cita deben llevar los siguientes documentos. Tanto el tutor legal como el propietario de la residencia deben asistir.
  - ☐ Identificación del tutor legal/ padre
  - ☐ Identificación del propietario
  - ☐ Record de vacunas con formato TN del Departamento de Salud (201 Dooley St) con la dirección correcta
  - ☐ Recibo de luz reciente
  - ☐ Contrato de renta reciente
  - ☐ Registro del carro si lo tuvieran