Oficina del Superintendente

Solicitud para cubrir la plaza vacante en la Junta de Educación del Área 3

La solicitud constituye un registro público.

Fecha límite de entrega:
Viernes, 28 de agosto de, 2026 – 4:00 p.m.

Junta de Educación
Joan Gardner
Zesty Harper
Frank Huston
Doug Paulson

Superintendente
Andrew McGuire

Solicitud de nombramiento para la Junta de Educación

Distrito Escolar de Escondido Union
Oficina del Superintendente

Solicitud de nombramiento para la Junta de Educación

Área 3 del Consejo de Administración

Esta solicitud constituye un registro público.

*Esta solicitud fue aprobada por el Distrito Escolar de Escondido Union. Consejo de Educación, el 30 de julio de 2026.

La persona designada ocupará el cargo hasta la próxima elección de miembros del Consejo de Administración, que tendrá lugar en las próximas elecciones generales estatales del 2 de noviembre de 2028. [EC § 5091(e)]

REQUISITOS NECESARIOS:
Para poder ser considerado (artículo 35107 del Código de Educación), el solicitante debe:

- Tener 18 años o más.
- Ser ciudadano del estado.
- Ser residente del Distrito Escolar de Escondido, Área 3 del Consejo Escolar.
- Sé un votante registrado.
- No estar descalificado por la Constitución o las leyes del Estado para ocupar un cargo público.

Un empleado de un distrito escolar no podrá tomar posesión del cargo como miembro electo o designado de la Junta de Educación de ese mismo distrito escolar, a menos que y hasta que renuncie a su empleo. La certificación de requisitos que aparece en la página cinco (5) deberá ser firmada por el solicitante.

FECHA LÍMITE PARA PRESENTAR SOLICITUDES:
Las solicitudes deberán ser recibidas por el secretario de la Junta/superintendente Andrew McGuire a más tardar a las 4:00 P.M. del viernes 28 de agosto de 2026. Las solicitudes pueden enviarse por correo o entregarse en mano a Andrew McGuire, superintendente del Distrito Escolar de Escondido Union, 2310 Aldergrove Ave., Escondido, CA 92029; enviado por correo electrónico a Michelle Kemp-Zempoalteca al correo electrónico mkemp-zempoalteca@eusd.org; o enviarse por fax a 760-233-4301. (Los solicitantes que presenten una solicitud por vía electrónica recibirán una confirmación del distrito.)

INSTRUCCIONES:

Las solicitudes pueden estar escritas a mano o a máquina. Esta solicitud debe completarse en su totalidad. No se debe incluir ni adjuntar información ni documentación que no se haya solicitado específicamente, ya que no se tendrá en cuenta. Se rechazarán las solicitudes incompletas. Las solicitudes incompletas serán rechazadas. La información proporcionada en esta solicitud podrá estar sujeta a verificación. El proceso de selección que se seguirá se describe en la resolución adjunta. Todos los candidatos seleccionados como finalistas deberán estar disponibles y asistir a la reunión en la que se realizarán las entrevistas.

Distrito Escolar de Escondido Union

Solicitud para Nombramiento a la Junta de Educación

POR FAVOR, ESCRIBA A MÁQUINA O CON LETRA DE MOLDE TODAS SUS RESPUESTAS.

Nombre _____

Dirección _____

Teléfono _____ Celular _____

Correo electrónico _____

Años de residencia en el Distrito Escolar de Escondido Union _____

Profesión:

_____

_____

_____

¿Ha sido condenado alguna vez por un delito grave o un delito menor? En tal caso, explique:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Esta solicitud forma parte del registro público.

Distrito Escolar de Escondido Union
Solicitud para Nombramiento a la
Junta de Educación

RESPUESTAS POR ESCRITO

Los solicitantes pueden responder aquí o adjuntar una declaración de un máximo de 250 palabras por cuestión.

1. ¿Por qué desea formar parte de la junta directiva? ¿Qué experiencia, habilidades y/o capacidades posee que considera beneficiarán al distrito y por qué?

2. Describa su participación en actividades que demuestren su comprensión y apoyo a la educación pública, como afiliaciones a asociaciones u organizaciones, cargos desempeñados, trabajo voluntario y servicio comunitario.

3. Elabore una lista, por orden de importancia, de dos o tres de los principales retos a los que se enfrenta la educación pública y, en concreto, el Distrito Escolar de Escondido Union. Explique su opinión sobre dichos retos y cómo cree que el Distrito Escolar de Escondido Union podría abordarlos.

4. Formar parte de la junta directiva requiere dedicar una cantidad considerable de tiempo a las reuniones, al estudio de los asuntos y a otras actividades. ¿Cuánto tiempo prevé que tendrá que dedicar a la junta directiva?

5. ¿En qué área de las funciones como miembro del consejo de administración tendría usted un interés o una habilidad especial?

6. ¿Cuáles cree que son los puntos fuertes del Distrito Escolar de Escondido?

7. ¿Cuáles cree que son los ámbitos que más necesitan mejorar en el distrito escolar?

Distrito Escolar de Escondido Union

Solicitud de nombramiento para el Consejo de Administración

CERTIFICACIÓN DE CUALIFICACIONES:

Entiendo que esta solicitud es un documento público y que puede solicitarse en virtud de lo dispuesto en la Ley de Registros Públicos y/o estar a disposición del público en la página web del Distrito Escolar de Escondido Union.

Entiendo que, al ser designado(a), se me requerirá presentar una Declaración de Conflicto de Intereses y prestar un Juramento de Cargo.

Certifico que no estoy inhabilitado para ocupar este cargo debido a una condena por ninguno de los delitos que figuran en la lista adjunta y certifico asimismo que no estoy inhabilitado por ningún otro motivo, en virtud de la Constitución o la legislación de California, para ocupar un cargo público.

Certifico que soy ciudadano de California, residente en el Distrito Escolar de Escondido Union, en el Área de Representación 3, y votante registrado.

Certifico que, según mi conocimiento, la información anterior es verdadera.

_____ _____

Firma del solicitante Fecha

La información que contiene esta solicitud puede estar sujeta a verificación.

Distrito Escolar de Escondido Union

Solicitud de nombramiento para el Consejo de Administración

DELITOS QUE DESCALIFICAN

A continuación se incluye una lista de delitos cuya condena impide a una persona ocupar un cargo público en el estado de California. La condena por estos delitos hace que la persona quede "descalificada para siempre para ocupar cualquier cargo en este estado".

- *Soborno a un funcionario ejecutivo (Código Penal § 67)*
- *Funcionario que solicita o acepta sobornos (Código Penal, artículos §§68 y 88)*
- *Recibir una gratificación por el nombramiento para un cargo público (artículo § 74 del Código Penal)*
- *Funcionario judicial que haya solicitado o recibido emolumentos, gratificaciones, recompensas o los honorarios de un estenógrafo (artículo 94 del Código Penal)*
- *Entregar u ofrecer un soborno a un concejal o a un supervisor (artículo 165 del Código Penal)*
- *Malversación de fondos públicos (Código Penal § 424)*
- *Interferencia en el trabajo o la disciplina de los presos, o entrega de determinados artículos a los detenidos (Código Penal, art. 2772)*
- *Interferencia con los reclusos o entrega de determinados artículos a los reclusos (Código Penal, artículo 2790)*
- *Funcionario que realiza contratos en los que tiene interés (Código de Gobierno, artículo 1097)*
- *Miembros de la Asamblea Legislativa condenados por cualquier delito (Código de Gobierno, artículo 9055)*
- *Corrupción del proceso electoral (Código Electoral, artículo 18501)*

- *Condenado por un delito grave relacionado con la aceptación, entrega u oferta de cualquier soborno, malversación o robo de fondos públicos, extorsión, perjurio o conspiración para cometer cualquiera de dichos delitos, salvo que se haya concedido un indulto de conformidad con la ley (Código Electoral, artículo 20)*

Tenga en cuenta que, además de las restricciones mencionadas anteriormente, el Código de Gobierno § 1126 prohíbe que cualquier funcionario de una agencia local participe “en cualquier actividad laboral o empresa remunerada que sea inconsistente, incompatible, esté en conflicto con o sea perjudicial para sus deberes como funcionario o empleado de una agencia local, o con los deberes, funciones o responsabilidades de la autoridad que lo nombra o de la agencia por la cual está empleado”.