

Oakley Union Elementary School District

VOLUNTEER CODE OF CONDUCT

VOLUNTEER EXPECTATIONS:

Sign-In & Attendance

- Sign in at the front office or designated sign-in station upon arrival.
- Notify the teacher or school office if you will be absent or are discontinuing your volunteer service.
- Sign out at the front office or designated sign-in/out station prior to departure.

Student Safety & Welfare

- Prioritize the health, safety, and well-being of students and staff.
- Immediately report any observed, known, or suspected child abuse to the school administrator.
- Do not transport students unless approved as a District Volunteer Driver through the required application process.

Professional Conduct

- Always follow the direction and supervision of the teacher and/or administrator.
- Dress and conduct yourself in a professional manner.
- Support all district, school, and classroom policies and programs.
- Refer student behavior or discipline concerns to appropriate school staff.

Confidentiality & Privacy

- Maintain the confidentiality of student information and discuss concerns only with the supervising teacher or school administrator.
- Do not access district networks, email systems, or student records.
- Unless authorized by an administrator, do not photograph, record, videotape, or post information on social media involving students or school activities.

Student Boundaries

- Do not have contact with students outside the school setting unless authorized by administration.
- Volunteers must promptly notify the site administrator of any personal, social, professional, or other relationship with a student or family that exists outside of, or develops beyond, their school volunteer role.
- Do not bring other children while volunteering.

Health & Safety Requirements

- Remain free from the influence of alcohol or illegal drugs while volunteering. (BP / E 4020)
- Do not use tobacco products or electronic nicotine delivery systems on district property or in district vehicles. (BP / AR 3513.3(a))
- Use adult restroom facilities only.

I have read and agree to comply with the Volunteer Code of Conduct and Volunteer Expectations. I understand failing to abide by the Code of Conduct, a change or termination of guardianship, or subsequent notifications from DOJ/FBI could result in revocation of my volunteer status. I understand that completion of the volunteer application process does not guarantee volunteer placement, which is subject to school/classroom needs and final approval by the site administrator. Site Administration also reserves the right to revoke volunteer privileges.

Volunteer Name (PLEASE PRINT)

Signature of Volunteer

(REQUIRED FOR VOLUNTEER APPLICATION APPROVAL)

Date

Distrito Escolar Primario de la Unión de Oakley

CÓDIGO DE CONDUCTA PARA VOLUNTARIOS

EXPECTATIVAS PARA LOS VOLUNTARIOS:

Registro de asistencia y entrada

- Al llegar, realice su registro en la recepción o en el área de registro asignada.
- Notifique al profesor o a la secretaría del centro si va a ausentarse de clase o si interrumpirá su servicio de voluntariado.
- Regístrese en la recepción o en el área designada para el registro de entrada/salida antes de partir.

Seguridad y bienestar del estudiante

- Priorizar la salud, la seguridad y el bienestar de los estudiantes y del personal.
- Notifique de inmediato a la administración escolar sobre cualquier caso de abuso infantil que observe, conozca o sospeche.
- No se transportará a estudiantes a menos que se haya aprobado como conductor voluntario del distrito mediante el proceso de solicitud correspondiente.

Conducta profesional

- Siga en todo momento las indicaciones y la supervisión del profesor y/o del administrador.
- Vístase y actúe de manera profesional.
- Apoyar todas las políticas y programas del distrito, la escuela y el aula.
- Dirija cualquier inquietud relacionada con el comportamiento o la disciplina de los estudiantes al personal escolar adecuado.

Confidencialidad y privacidad.

- Mantenga la confidencialidad de la información de los estudiantes y comparta sus inquietudes únicamente con el profesor supervisor o el administrador del centro educativo.
- No acceda a las redes del distrito, a los sistemas de correo electrónico ni a los archivos de los estudiantes.
- A menos que un administrador lo autorice, no se debe fotografiar, grabar, filmar en video ni publicar en redes sociales información relacionada con estudiantes o actividades escolares.

Límites de la zona estudiantil

- No establezca contacto con los estudiantes fuera del entorno escolar a menos que cuente con la autorización de la administración.
- Los voluntarios deben informar de inmediato al administrador del sitio sobre cualquier relación personal, social, profesional o de otro tipo con un estudiante o familia que exista fuera de su función como voluntario escolar o que se desarrolle más allá de esta.
- No lleve a otros niños cuando realice voluntariado.

Requisitos de salud y seguridad.

- Manténgase alejado de la influencia del alcohol o las drogas ilegales durante su labor de voluntariado. (BP / E 4020)
- No se permite el uso de productos de tabaco ni de sistemas electrónicos de administración de nicotina en las instalaciones del distrito ni en los vehículos del distrito. (BP / AR 3513.3(a))
- Utilice exclusivamente los baños destinados a adultos.

He leído y acepto cumplir con el Código de Conducta y las Expectativas para Voluntarios. Entiendo que el incumplimiento del Código de Conducta, un cambio o la terminación de la tutela, o notificaciones posteriores del DOJ/FBI podrían resultar en la revocación de mi condición de voluntario. Comprendo que la finalización del proceso de solicitud de voluntariado no asegura la asignación de un puesto, ya que esta depende de las necesidades de la escuela o del aula y de la aprobación final del administrador del centro. La Administración del Sitio también se reserva el derecho de revocar los privilegios de los voluntarios.

NOMBRE DEL VOLUNTARIO (POR FAVOR, ESCRIBA EN LETRA DE IMPRENTA)

Firma del voluntario

Fecha

REQUISITO ESENCIAL PARA LA APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE VOLUNTARIADO