



دفتر برائے محتسب اعلیٰ

دفتر برائے محتسب اعلیٰ طلباء، گھرانوں، عملے کے ارکان اور اسکول کمیونٹی کے ممبران کو، لاؤڈن کاؤنٹی پبلک اسکولز میں پیدا ہونے والے خدشات، تنازعات اور مسائل کا حل نکالنے میں، معاونت فراہم کرتا ہے۔

بنیادی اقدار



رازدارانہ – دفتر کے تمام معاملات کو، سخت رازدارانہ انداز میں رکھا جاتا ہے



خود مختار – ابتدائی انتہائی نظام کے طور پر کام کرنے کے لیے، قیادتی نظام مرتب کیا جاتا ہے



غیر جانبدار – کسی ایک کی طرف داری نہیں کی جاتی بلکہ سب کے لیے، ایک منصفانہ اور یکساں عمل اختیار کیا جاتا ہے



غیر رسمی – ایک رضاکارانہ ذریعہ، جہاں جہاں بات چیت کو، غیر سرکاری سمجھا جاتا ہے

محتسب اعلیٰ کے فرائض:

- حل تلاش کرنے کے لیے، ملاقاتیوں کے خدشات یا شکایات کو سنتے ہیں اور وضاحت کرتے ہیں
- بنیادی مسائل اور دلچسپیوں کی شناخت کرتے ہیں
- وسائل اور حوالہ جات سے متعلق، معلومات فراہم کرتے ہیں اور LCPS کے پروگراموں، پالیسیوں اور ضوابط کے بارے میں، تفصیلات فراہم کرتے ہیں۔

- اختیارات تلاش کرتے ہیں اور ملاقاتیوں کو، اپنے طلباء کی تعلیم اور فروغ پذیر اسکول کا ماحول/کام بہتر بنانے کے لیے، با اختیار بننے میں مدد فراہم کرتے ہیں
- مناسبت کے لحاظ سے مسائل کا حل نکالنے کے لیے، بات چیت میں سہولت فراہم کرتے ہیں
- رجحانات کی نشاندہی کرتے ہیں اور ڈویژن کی قیادت کو، انتظامی رائے فراہم کرتے ہیں

وقت طے کرنے کے لیے
اس ویب سائٹ پر تشریف لے جائیں
www.lcps.org/ombuds
یا 571-252-2447 پر کال کریں

