



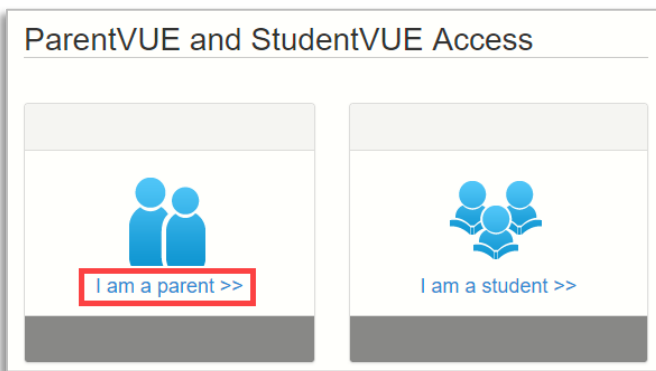
PARENTVUE 网页版

ParentVUE 可让您安全、私密地访问学校和学生信息，包括作业、成绩、出勤、校历和教师联系信息。您可以通过这一个账户查看您所有孩子的信息。本指南的这部分内容包括通过电脑浏览器激活 ParentVUE。

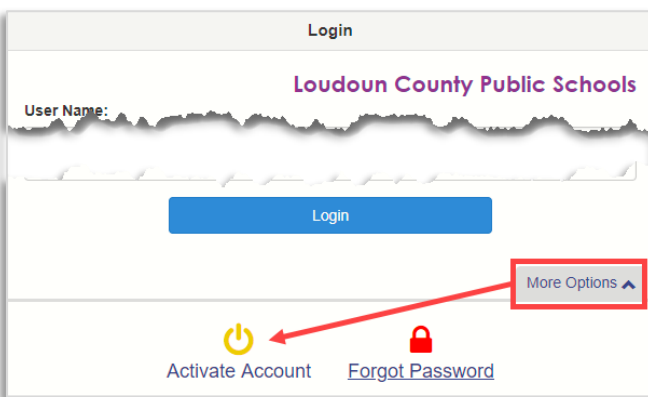
- ➔ 要创建账户，需要您孩子的学校提供给您激活钥匙信。如果您已使用在线预注册为您的孩子注册，请直接跳到登录部分，无需激活钥匙。

在电脑上激活 PARENTVUE

1. 在网络浏览器中，进到 <https://portal.lcps.org>.
2. 点击 **I am a parent>>**.



3. 点击 **More Options**，然后点击 **Activate Account**.



4. 阅读隐私声明，然后点击 **I Accept**.





PARENTVUE 入门指南

6. 输入学区信函中所列的您的姓名和激活钥匙。然后单击 [Continue to Step 3](#).

Step 2 of 3: Sign In with Activation Key

Please enter your first name, last name and the 7 character authentication key (provided to you by the district), to activate your ParentVUE account:

First Name

Last Name

Activation Key

[Continue to Step 3](#)

7. 输入用户名、密码（至少 6 个字符），并提供电子邮件地址。然后单击 [Complete Account Activation](#)。至此，您的账户即激活并登录。您将不再需要激活钥匙。

Step 3 of 3: Choose user name and password

Welcome **Mary Jo Smith**. To complete your account activation you will need to create your username and password. Remember that passwords are case sensitive. Your password can consist of numbers and letters and must be a minimum of 6 characters in length.

User Name

Password

Confirm Password

Primary E-Mail

[Complete Account Activation](#)

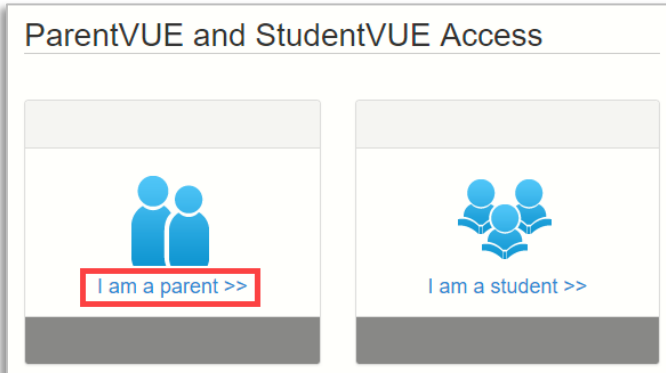
注意!! 您的用户名在整个学区必须是独一无二的，用户名可包含数字或符号。如果在此步骤中出现错误，请试着在用户名中添加数字或符号。密码不得包含符号。



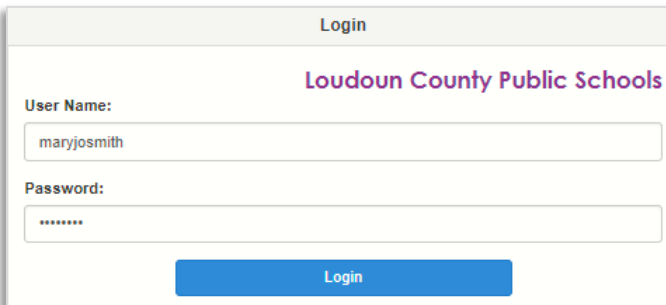
PARENTVUE 入门指南

在电脑上登录

1. 在网络浏览器中，进到 <https://portal.lcps.org>.
2. 点击 **I am a parent>>**.

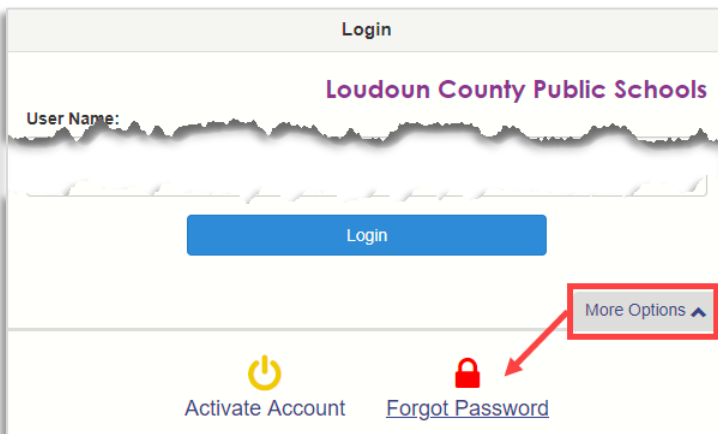


3. 输入您的用户名和密码，然后点击 **Login**.



在电脑上重设密码

1. 在网络浏览器中，进到 <https://portal.lcps.org>.
2. 点击 **I am a parent>>**.
3. 点击 **More Options** 然后点击 **Forgot Password**.





PARENTVUE 入门指南

4. 输入激活账户时使用的电子邮件地址（或用户名），然后点击 **Send Email**。如果您无法再进入您的电子邮件帐户，请联系您孩子的学校。

The form is titled "Send Password Reset Request". It contains a text input field with the placeholder text "Enter your email address or user name and we will email you a link to change your password." The input field contains the email address "maryjosmith@gmail.com". Below the input field is a button labeled "Send Email".

5. 点击电子邮件中的链接，进入密码重置页面。输入您的名、姓和新密码。点击 **Change Password** 键。

The form is titled "Change Password". It contains a blue information box with the text: "To change your password, enter your current First and Last Name (must match name on account), type the new password twice to confirm, then press the Change Password button." Below the information box, there are several input fields: "User Name" with the value "maryjosmith", "First Name" with the value "Mary Jo", "Last Name" with the value "Smith", "New Password:" with a masked password "*****", and "Confirm New Password:" with a masked password "*****". At the bottom of the form is a blue button labeled "Change Password".

6. **注意!!** 您的姓和名必须与您在 LCPS 的家长记录相符。



PARENTVUE 入门指南

PARENTVUE 手机软件

ParentVUE 可让您安全、私密地访问学校和学生信息，包括作业、成绩、出勤、校历和教师联系信息。您只需一个账户，就能查看您所有孩子的信息。本指南的这部分内容包括使用 **ParentVUE 应用程序** 激活 ParentVUE。

- ➔ **要创建账户，需要您孩子学校提供给您激活密钥。如果您已使用在线预注册为学生您孩子注册，请直接跳至步骤 3：使用手机软件登录，无需激活密钥。**

从 iTunes 下载 ParentVUE 应用程序。搜索 **ParentVUE**。

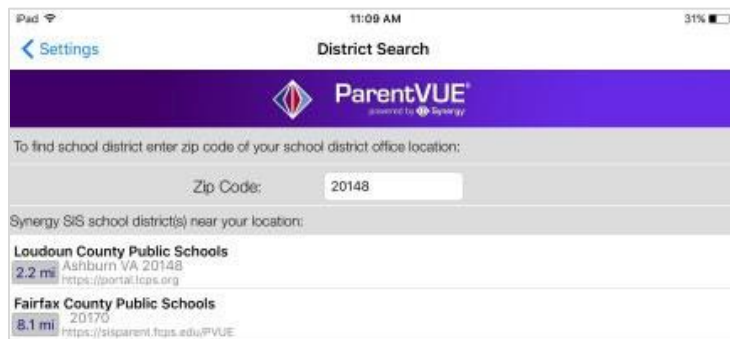
- 要求使用 iOS 9.0 或更高版本。
- 与 iPhone、iPad 和 iPod touch 兼容。

从 Google Play 下载 ParentVUE 应用程序。搜索 **ParentVUE**。

- 与运行 Android 3.0 或更高版本的手机/平板电脑兼容。

步骤 1：在应用程序上选择 LCPS

1. 启动 ParentVUE 移动应用程序并向左滑动。输入您的邮政编码，然后点击 **Search**。



2. 点击 **Loudoun County Public Schools** 然后点 **Yes** 继续。

步骤 2：激活账户

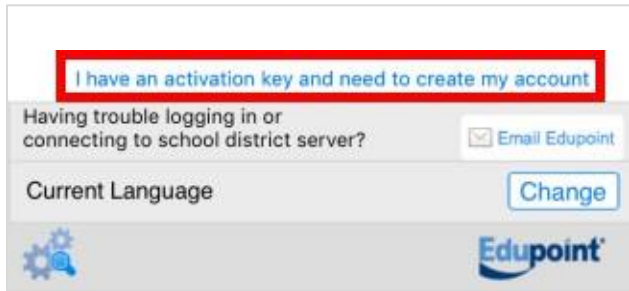
1. 如果出现以下提示问题，请点击 **Yes**。





PARENTVUE 入门指南

2. 如果以上提示问题未出现，请点击下方的 [I have an activation key and need to create my account](#) 链接。



3. 阅读隐私声明，然后点击 [I Accept](#).
4. 输入与学区信函中显示的您的名字、姓氏和激活钥匙。然后点击 [Continue to Step 3](#).

5. 输入用户名、密码(至少 6 个字符)并提供电子邮件地址。点击 [Complete Account Activation](#)。至此，您的账户即激活并登录。您将不再需要激活钥匙。

注意!! 您的用户名在整个学区必须是独一无二的，用户名可包含数字或符号。如果在此步骤中出现错误，请尝试在用户名中添加数字或符号。密码不得包含符号。

步骤 3：使用手机应用程序登录

1. 启动 ParentVue 手机应用程序。
2. 输入您在账户激活步骤中创建的用户名。如果要保存用户名，请点击 [Save User Name](#) 滑块将其打开。



PARENTVUE 入门指南

3. 输入您在账户激活步骤中创建的密码。如果要保存密码，请点击 [Save Password Slider](#) 滑块将其打开。
4. 点击 [Login](#)。

PARENTVUE 帮助

学区 ParentVUE 页面提供的资源可帮助您激活和了解如何使用您的 ParentVUE 帐户。

每所学校都有专门的工作人员帮助家长了解使用账户。请联系您孩子所在的学校，以便找到能为您提供帮助的工作人员。