

Presentación de Seguridad para Voluntarios



Ms. Frances Y. Yepez
Directora de Construcción y Manejo de Emergencias
July 2026

Voluntarios en el Campus

- Siempre use su gafete de voluntario emitido por el Distrito.
- Todos los voluntarios deben entrar por la puerta principal.
- Todos los voluntarios deben registrarse al entrar. Todos los voluntarios deben salir por la puerta principal.
- Si su campus tiene chaleco para voluntarios, devuélvalo al final del día.
- Asista a todas las capacitaciones de **SEGURIDAD** programadas.
- Pregunte si no está seguro de qué hacer.



Simulacros obligatorios y respuesta adecuada [I Love You Guys Website](http://www.iloveyguys.com)

Standard Response Protocol (SRP) define CINCO tipos de reacciones:

Simulacros que cada campus DEBE realizar durante el año escolar.

1. Hold (Mantener)– 1 vez al año
2. Secure/Lock out) (Asegurar)- 1 vez al año
3. Lockdown (Imminent Threat) (Cierre total)– 2 veces al año
4. Evacuation (Evacuación)- 1 vez al año
5. Shelter-in-Place (Refugio en el lugar) (Clima severo y HAZMAT) – 2 veces al año

*** Además: Simulacro de incendio mensual cuando haya estudiantes en el campus. [TAC - School Drills](http://www.tac-school-drills.com)

- Se deberá realizar un simulacro de incendio completo durante cada uno de los siguientes períodos:
 - Dentro de los 10 días hábiles posteriores al inicio del nuevo año escolar.
 - Entre noviembre y el comienzo de las vacaciones de invierno.
 - Dentro de los 10 días hábiles posteriores al regreso de las vacaciones de invierno.
 - Entre las vacaciones de primavera y el final del año escolar.

EN UNA EMERGENCIA ACTUAR

HOLD! (¡PERMANENCIA!) En el salón o área donde esté. Despejar los pasillos.	
ESTUDIANTES Despejar los pasillos y permanecer en el salón o área hasta que se anuncie que todo está bien. Continuar con las actividades normales.	ADULTOS Cerrar y bloquear la puerta. Contar a los estudiantes y adultos. Continuar con las actividades normales.
SECURE! (¡PROTECCIÓN!) Entrar. Cerrar las puertas exteriores con llave.	
ESTUDIANTES Volver al interior del edificio. Continuar con las actividades normales.	ADULTOS Llevar a todo el mundo al interior. Cerrar las puertas exteriores con llave. Ampliar la información sobre la situación. Continuar con las actividades normales. Pasar lista.
LOCKDOWN! (¡CIERRE DE EMERGENCIA!) Cerrar con llave, apagar las luces, esconderse.	
ESTUDIANTES Ocultarse donde no se les pueda ver. Guardar silencio. No abrir la puerta.	ADULTOS Llevar adentro a los estudiantes que estén en el pasillo si es posible. Cerrar la puerta del aula. Apagar las luces. Ocultarse donde no se les pueda ver. Guardar silencio. No abrir la puerta. Prepararse para escapar o defenderse.
EVACUATE! (¡EVACUACIÓN!) (Se puede especificar una ubicación)	
ESTUDIANTES Dejar las cosas si es necesario. Llevarse el teléfono si es posible. Seguir las instrucciones.	ADULTOS Dirigir a los estudiantes al lugar de evacuación. Contar a los estudiantes y adultos. Avisar si falta algún estudiante o adulto, hay personas de más o hay heridos.
SHELTER! (¡REFUGIO!) Se indican los peligros y las estrategias de seguridad	
ESTUDIANTES Utilizar la estrategia de seguridad adecuada según el peligro.	ADULTOS Dirigir la estrategia de seguridad. Contar a los estudiantes y adultos. Avisar si falta algún estudiante o adulto, hay personas de más o hay heridos.
Peligro Tornado Materiales peligrosos Terremoto Tsunami	Estrategia de seguridad Evacuar al área de refugio. Sellar el salón. Agacharse, cubrirse y permanecer en esa posición. Ir a terreno elevado.

Protocolo de Respuesta Estándar

PLAN INTEGRAL DE ESCUELAS SEGURAS

Las escuelas públicas de Texas deben cumplir con el Código de Educación de Texas 37.108, que requiere un **Plan Integral de Escuela Segura**.

El plan debe incluir: **prevención, mitigación, preparación, respuesta y recuperación.**

**IN AN EMERGENCY
TAKE ACTION**







HOLD
SECURE
LOCKDOWN
EVACUATE
SHELTER

Standard Response Protocol – Public Address	
Medical Emergency	Hold in your Room or Area. Clear the halls.
Threat Outside	Secure! Get inside. Lock outside doors.
Threat Inside	Lockdown! Locks, Lights, Out of Sight!
Bomb	Evacuate to (location) Shelter for Bomb!
Earthquake	Shelter for Earthquake!
Fire Inside	Evacuate to the (location)
Hazmat	Shelter for Hazmat! Seal your Rooms
Weapon	Lockdown! Locks, Lights, Out of Sight!
Tornado	Evacuate to (location) Shelter for Tornado!

Antes de escuchar el anuncio del simulacro,
oírás... **“DRILL, DRILL, DRILL...”**



- Después del simulacro, el profesor hablará con los alumnos para comentar lo sucedido y transmitirá cualquier información a la administración, especialmente si hay algún alumno que, en su opinión, necesite un poco más de tiempo o con quien hablar después del simulacro.
- Al día siguiente habrá una junta con el personal escolar o recibirá un correo pidiendo sus comentarios a cerca del simulacro.

1. **HOLD** *1 x year* “DRILL, DRILL, DRILL... HOLD, HOLD, HOLD”

Ex. Derrame en el pasillo



Los estudiantes son instruidos a:

- Evacuar los pasillos y permaneces in sus salones hasta que “All Clear” sea
- Enseñanza usual.

Personal y Adultos son instruidos a:

- Cerrar puerta con llave.
- Asegurarse que todos los estudiantes y adultos estén presentes
- Enseñanza usual.



SECURE! : 1 x year “DRILL, DRILL, DRILL... SECURE, SECURE, SECURE”

EX. Padre de familia enfadado en el estacionamiento

Estudiantes son instruidos a:

- Regresar al interior de la escuela
- Enseñanza usual.

Personal y Adultos son instruidos a:

- Llevar a todos al interior de la escuela.
- Cerrar con llave puertas exteriores
- Asegurarse que todos los estudiantes y adultos estén presentes.
- Este consciente de la situación
- Enseñanza usual



3. LOCKDOWN : 2 x year “**DRILL, DRILL, DRILL...LOCKDOWN, LOCKDOWN, LOCKDOWN**” Ex. Asunto de EPPD

- Apagar luces, mantenerse en silencio, fuera de vista, y prepararse para evadir y defender
- En primaria, use la señal visual de agitar sus manos hacia abajo con sus palmas hacia el piso.
- Las puertas de las aulas deben de ser cerradas con llave – Deberán de ser abiertas con llave por personal de emergencia o administraci



LOCKDOWN! *2 x year* “DRILL, DRILL, DRILL...LOCKDOWN, LOCKDOWN, LOCKDOWN” Ex. Asunto de EPPD



- Cualquier persona puede emitir un “LOCKDOWN” si percibe una amenaza inminente de violencia contra un estudiante o personal escolar
- Si hay una amenaza activa dentro del edificio, debe de hacer lo que sea necesario para mantenerse usted y a los estudiantes a salvo, bloquee la puerta
- Active su botón de SPAT (Panic)
- Con un Oficial de Seguridad Armado dentro de su campus, el tiempo de respuesta debe de ser mínimo.
- Apagar luces, mantenerse en silencio, fuera de vista, y prepararse para evadir y defender
- En primaria, use la señal visual de agitar sus manos hacia abajo con sus palmas hacia el piso.
- Las puertas de las aulas deben de ser cerradas con llave – Deberán de ser abiertas con llave por personal de emergencia o administración.



LOCKDOWN! *2 x year* “DRILL, DRILL, DRILL...LOCKDOWN, LOCKDOWN, LOCKDOWN” Ex. Asunto de EPPD

Personas y Adultos son instruidos a:

Estudiantes son instruidos a :

- Mantenerse fuera de vista
- Mantenerse en silencio
- No abrir puertas

- Si es posible, aseguren a estudiantes en los pasillos dentro del salón
- Cierren puertas con llave
- Apaguen luces
- Mantenerse fuera de vista
- No abrir puertas
- Prepárense para Evitar, Negar o Defender



4. EVACUATE : 1 x year “**DRILL, DRILL, DRILL...EVACUATE, EVACUATE, EVACUATE**”

Ex. No agua, electricidad, etc.

- Diríjanse a los predeterminados puntos de reunión en caso de evacuación
- Al llegar al punto de reunión, asegúrense que todos los estudiantes y adultos estén presentes
- Evacuación fuera del sitio, puede requerir reubicación de estudiantes y personal.
- Si es necesario, se proporcionara transporte para la reunificación



EVACUATE! *1 x year* “DRILL, DRILL, DRILL...EVACUATE, EVACUATE, EVACUATE”

Ex. No agua, electricidad etc.



Estudiantes son instruidos a:

- Dejar sus pertenencias
- Formar una fila

Usualmente ocurre después de una “FIRE Drill”

Personal y Adultos son Instruidos a:

- **Llevar “GO BAG”** Tarjeta Roja/Verde y Lista Estudiantil
- Llevar a los estudiantes al punto de reunión
- Asegúrense de que todos los estudiantes y adultos estén presentes
- Reportar lesiones/problemas usando método de Tarjeta Roja/Verde



THE DISTRICT
EXCELLENCE
by Design

EVACUATE! STEP 1

Tarjeta **ROJA**/VERDE



- Después de tomar lista, se empleara el Sistema de Tarjeta Roja/Verde para que el personal de administración o emergencia puedan, rápidamente y visualmente, identificar el estatus de los salones
- **Tarjeta Verde (OK)** – Todos los estudiantes están presentes y no requieren auxilio.
- **Tarjeta Roja (Auxilio)** – Estudiantes extraviados o extra, o requieren de ayuda medica inmediata



EVACUATE!

STEP 2



Evacuación del Campus

- La reunificación se tomara acabo en el gimnasio del campus que los reciba
- El campus que los reciba se hará responsable de establecer el área de reunión y trabajara en conjunto con el DCMRT para implementar el proceso de reunir a los estudiantes con sus padres/guardianes.
- La administración y consejeros del campus evacuado asistirán con el proceso de registro de salida
- El personal escolar restante del campus evacuado mantendrá el control y asegurara a todos sus estudiantes.



THE DISTRICT
EXCELLENCE
by Design



5. Shelter-in-Place : 2 x year “**DRILL, DRILL, DRILL... SHELTER, SHELTER, SHELTER**”

Anuncie el tipo de peligro **WEATHER OR HAZMAT**.

- **Severe Weather** requiere resguardarse en los salones, pasillos, baños, u oficinas. Manténgase alejado de ventanas y lugares de asamblea amplios, como gimnasios o cafeterías
- **Hazmat** requiere resguardarse en los salones, closets u oficinas. Selle registros de aire y puertas. Conserve bolsas de basura y tape extra en su basurero para sellar registros y puertas
- Puertas de los salones deberán de ser cerradas con llave
- Se autorizara la salida mediante un aviso

SHELTER IN PLACE 2 x year “DRILL, DRILL, DRILL... SHELTER, SHELTER, SHELTER” WEATHER OR HAZMAT.



Estudiantes son instruidos a:



- **Severe weather** requiere resguardarse en los salones, pasillos, baños, u oficinas. Manténgase alejado de ventanas y lugares de asamblea amplios, como gimnasios o cafeterías
- **Hazmat** requiere resguardarse en los salones, closets u oficinas. Selle registros de aire y puertas. Conserve bolsas de basura y tape extra en su basurero para sellar registros y puertas.
- Se autorizara la salida mediante un aviso

Personal y Adultos son instruidos a:

- Dirigir estrategia de seguridad
- Cerrar Puertas
- Asegurarse que todos los estudiantes y adultos estén presentes
- Notifique si hay estudiantes o adultos extraviados, extra, o lesionados



THE DISTRICT
EXCELLENCE
by Design

Sentinel TEA Database – Alerta de pánico silenciosa – SPAT Drills

Alerta de pánico silenciosa botón “SPAT”

- Cada teléfono de escritorio tiene un botón programado que llama automáticamente a la línea especial de Seguridad.
- Solo presione el botón. El Coordinador del campus le mostrará cómo.
- No levante el teléfono!

Secretaria

Ejecutiva



2026-2027

FALL SPAT Test Date Tuesday, July 22nd, 2025 **DON**

SPRING SPAT Test Date - Tuesday, Jan. 6th, 2026 **E**



La ubicación está programada en el teléfono – no mueva los teléfonos de lugar.

Salón de clases



THE DISTRICT
EXCELLENCE
by Design

Emergency: Dial 911 and activate your PANIC button

District Security: 915 434 - 0195
District Maintenance: 915 434 -1700
District Emergency Mgmt: 915 434 - 0090

SEVERE WEATHER



Seek Shelter

- ❖ In a classroom go to enclosed, windowless area.
- ❖ Stay away from glass and get on the lowest floor possible.
- ❖ Take cover under heavy tables or sturdy furniture.
- ❖ Crouch down and cover your head.
- ❖ Avoid elevators.
- ❖ In a flooding situation, move to higher ground.

SHELTER IN PLACE



Stay Calm

- ❖ Emergency notification will be issued through the campus public address system (PA)
- ❖ Remain in the building, enter a room, lock/barricade door, turn off lights, pull shades shut, separate from others, lay on the floor, place cell phones on vibrate, and call 911 or District Security at 915- 434-0195
- ❖ Do not leave the building until an directed by campus admin, Police or District Security.

FIRE



Evacuate

PUSH PANIC BUTTON

- ❖ Activate the fire alarm.
- ❖ Evacuate building per emergency evacuation plan.
- ❖ Use stairwells to leave building, **DO NOT** use elevators.
- ❖ Call 911 or District Security at 915-434-0195 and provide the location of the fire. Do not re-enter the building until authorized by emergency personnel.

UTILITY FAILURE



Remain Calm

- ❖ Call District Security at 915 434-0195 and District Maint. at 915 434-1700
- ❖ Identify location and failure type. Buildings may be evacuated due to the utility failure.
- ❖ If evacuation is necessary, follow the emergency evacuation plan.

ILLNESS AND INJURY



Stay Calm

- ❖ For emergencies, call 911 and District Security at 915 434-0195
- ❖ Give your name, describe the nature of the medical problem, and the location of the victim.
- ❖ Report employee illness and injury to your supervisor and Risk Management at 915 434-0480
- ❖ Report non-employee illness and injury to your supervisor.

MEDICAL EMERGENCY



Be Calm • Be Clear

PUSH PANIC BUTTON

- ❖ Call 911 or District Security at 915- 434-0195 and provide emergency, location, situation, condition of the victim, and other requested information.
- ❖ Ask if any bystanders are trained. If nobody is trained, then administer first aid and CPR/AED as needed.
- ❖ Remain with the victim until help arrives.

BOMB THREATS



Remain Calm

- ❖ Write down as much information from caller such as appearance and location of the device.
- ❖ Note any accents, gender, and background noise.
- ❖ Ask when the bomb is set to explode and what kind of bomb it is.
- ❖ Signal a co-worker to call 911 and District Security at 915 434-0195
- ❖ Report suspicious packages to 911 and District Security at 915 434-0195

PUSH PANIC BUTTON

ACTIVE SHOOTER



Avoid • Deny • Defend

- ❖ Call 911 and District Security at 915 434-0195
- ❖ If possible, run and exit building.
- ❖ If you cannot run, hide in a sheltered place.
- ❖ Lock and barricade door with heavy furniture, turn off the lights, and silence your cell phones.
- ❖ If confronted, fight aggressively.

PUSH PANIC BUTTON

HAZARDOUS MATERIAL



Stay Away

- ❖ Leave the room immediately.
- ❖ Activate the fire alarm to evacuate the building
- ❖ Call 911 and District Security at 915 434-0195 and provide the following:
 1. Name of Material
 2. Quantity of Material
 3. Location of Incident
 4. Number of persons injured or exposed to the material.
 5. Details concerning the incident
 6. Do not re-enter the building.

PUSH PANIC BUTTON

Emergency Operations 7-9-2025

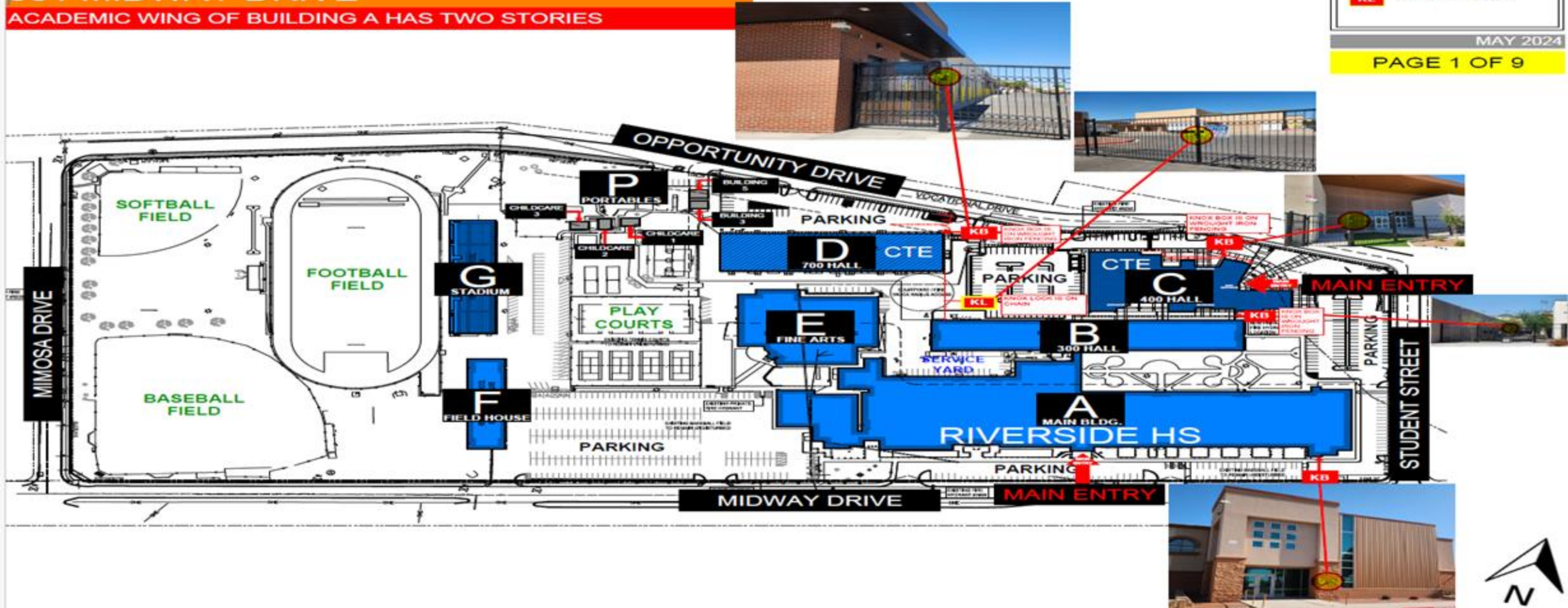
Cheat Sheet on Emergency Situations



Campus Maps

RIVERSIDE HIGH SCHOOL
301 MIDWAY DRIVE

ACADEMIC WING OF BUILDING A HAS TWO STORIES



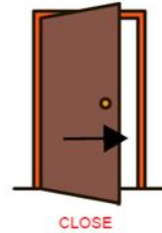
LEGEND
LOCATION OF KNOX BOX
KB
LOCATION OF KNOX LOCK
KL

MAY 2024
PAGE 1 OF 9

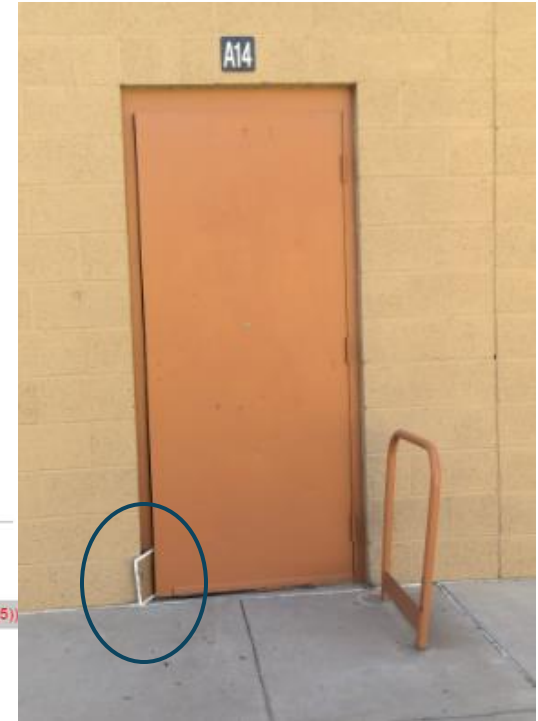


Door Safety – Dejar puertas abiertas, piedras, cuadernos, etc.

- Si encuentra una puerta que se mantiene abierta con una piedra, favor de remover la piedra y cerrar la puerta



All Visitors must enter through the front. (19 Texas Administrative Code Chapter 61.1031 a (5))



- Notifíquese la situación a su Coordinador
- Siempre asegúrese de que la puerta cierre completamente cuando entre o salga

Avoid Deny Defend

Este Preparado

AVOID/EVITAR empieza por su estado mental

- Este atento a su alrededor.
- Teng un plan de salida.
- Aléjese del peligro lo mas pronto posible
- Entre mas distancia y obstáculos entre usted y el peligro mejor

DENY/NEGAR cuando alejarse es difícil o incluso imposible

- Mantenga la distancia entre usted y el peligro
- Cree obstáculos para prevenir o demorar que el peligro llegue a usted
- Apague las luces
- Manténgase fuera de vista y en silencio, escóndase detrás de objetos grandes y silencie su celular

DEFEND/DEFENDER por que usted tiene el derecho de protegerse

- Si no se puede EVITAR o NEGAR prepares para defenderse
- Sea agresivo y comprométase en sus acciones
- No pelee justo
- SE DEBE SOBREVIVIR



AVOID/DENY/DEFEND

Since 2002, the Advanced Law Enforcement Rapid Response Training (ALERRT)™ program at Texas State University has been used to train law enforcement officers across the nation in how to rapidly respond to dangerous active threat situations.

Over the years we've seen response times shorten and the capabilities of law enforcement increase. As a result of increased public awareness, many citizens have asked what they can do to protect themselves and reduce the dangers faced during one of these events. As we've seen that hiding and hoping isn't a very effective strategy, Avoid Deny Defend® has been developed as an easy to remember method for civilians of all ages and abilities to follow.

AVOID | DENY | DEFEND™

During an act of violence (robbery, hostage situation, workplace violence, active shooter, etc):

AVOID starts with your state of mind.

- Pay attention to your surroundings
- Have an exit plan
- Move away from the source of the threat as quickly as possible
- The more distance and barriers between you and the threat, the better

DENY when getting away is difficult or maybe even impossible.

- Keep distance between you and the source
- Create barriers to prevent or slow down a threat from getting to you
- Turn the lights off and silence your phone
- Remain out of sight and quiet by hiding behind large objects

DEFEND because you have the right to protect yourself.

- If you cannot AVOID or DENY, be prepared to DEFEND yourself
- Be aggressive and committed to your actions
- Do not fight fairly. THIS IS ABOUT SURVIVAL.

Call 911 when you are in a safe area.
When Law Enforcement arrives, show your hands and follow commands.



ALERRT
TEXAS STATE UNIVERSITY

Remember that **What You Do Matters.®**
For more information, visit AvoidDenyDefend.org
or email: ADD@alerrt.org

ALERRT at Texas State University's Avoid Deny Defend® training is a not-for-profit vital message and may be used at no cost provided it is distributed at no cost to the end user. We only ask that you credit ALERRT at Texas State as the creators of the Avoid Deny Defend® program.
Texas State University is a member of the Texas State University System.



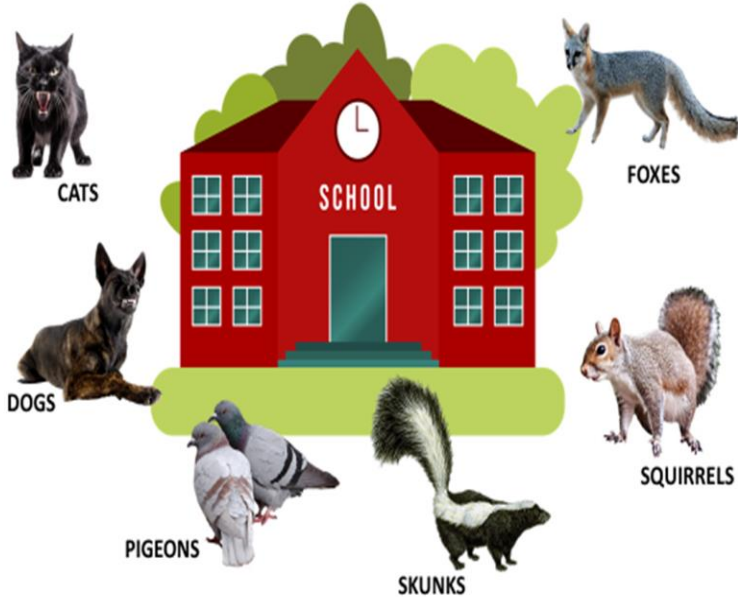
Classroom GO Bags

1. Lista de la Clase contiene información de contacto de los padres
2. Lista de estudiantes padecientes de condiciones medicas o necesidades especiales y descripción de necesidades (i.e. problemas médicos, medicamentos, necesidades dietéticas, alergias), marcadas confidencialmente
3. Mapa de Evacuación del Campus con números de teléfonos de emergencia que incluirá el numero telefónico de Seguridad del Distrito 915-434-0195
4. Lampara con pilas
5. Silbato
6. Cinta Adhesiva
7. Bolsas de Basura
8. Toallitas Desinfectantes
9. Botellas de agua y dulce duro
10. Libreta/pluma/marcador negro
11. Botiquín de Primeros Auxilios
12. Productos de Higiene Femenina
13. **Excursiones** – Pluma de Epinefrina y/o Narcan si esta disponible



Pest Control

PLEASE INFORM ALL STAFF PERSONEL TO REFRAIN
FROM FEEDING ANY OF THE FOLLOWING ANIMALS
ON DISTRICT PROPERTIES



- Para emergencias en caso de:
- Murciélagos o perros callejeros en su campus.
 - Favor de alertar a se Seguridad y Coordinador de campus. Mantenga a los estudiantes alejados, y llévelos dentro del edificio si es necesario
 - Si encuentra una área dentro del edificio con insectos, por favor infórmeselo a sus Custodios

COMMON PESTS AND ITEMS FOUND AT SCHOOLS
HANDLED BY YISD'S ENVIRONMENTAL TECHNICIAN



THE DISTRICT
EXCELLENCE
by Design

Emergency Operations and Preparedness

Thank You!

Ms. Frances Y. Yepez - (915) 777-2858 fyepez@yisd.net

Mr. Eduardo Grajeda – (915) 440-6598 egrajeda6@yisd.net

Ms. Felicia Longley - (915) 434-0090 flongley@yisd.net

Mr. Kevin Slape – (915) 526-4059 kslape@yisd.net

Safe Schools Website: [Emergency Operations & Preparedness / Safe Schools Program](#)



THE DISTRICT
EXCELLENCE
by Design