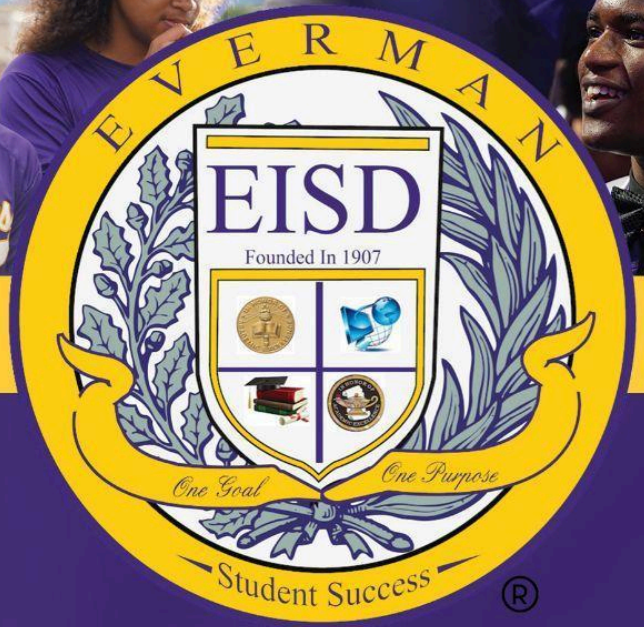




2 0 2 6 - 2 0 2 7

EVERMAN ISD

GRADING

GUIDELINES

ONE GOAL...ONE PURPOSE...STUDENT SUCCESS



<i>Tabla de contenido</i>	Página #
Retrato de un educador de Everman	4
Retrato de un graduado de Everman	5
Declaración de misión/Creencias del distrito	6
Propósito de las pautas de calificación del distrito escolar independiente de Everman	6
Responsabilidades de los estudiantes, padres y profesores	6
Entrenadores del sistema de calificaciones del campus	7
Lo básico: El libro de calificaciones electrónico es obligatorio/SB 2033	7
Semana escolar/Tareas/Informes de progreso	7
Comunicación de la política de repetición de exámenes a padres/alumnos	7
Clasificación de los estudiantes	8
Sistema de calificaciones ponderadas	8
Educación Física de Primaria Grados	9
Calificaciones de conducta	9
Exámenes semestrales	9
Repetir un examen semestral suspendido	9
Cálculo de calificaciones anuales y calificaciones de créditos duales	10
Deshonestidad académica	10
Honores de graduación locales	10
Cálculos para el mejor estudiante y el segundo mejor estudiante/Desempate/Cálculo	11
Graduados anticipados/Exclusiones/Honores latinos	11
Premios y distinciones para estudiantes de primaria y secundaria (K-8)	11
Libro de calificaciones: Cronograma para publicar calificaciones en el libro de calificaciones de SKYWARD	12
Número mínimo de calificaciones publicadas en [3/6 semanas]	12

Incompleto: Calificación otorgada al final de seis semanas.	13
Solicitud de cambio de calificación: Año actual y año anterior	13
Calificaciones transferibles/Calificaciones transferibles para asignaturas similares	13
Cálculo de calificaciones para alumnos matriculados en circunstancias especiales	15
Todos los campus: Opciones para la transferencia de calificaciones	16
Requisitos de calificación para estudiantes bilingües emergentes (EB/EL) en el programa de educación bilingüe de transición (TBE) (grados 1-5)	16-177
Asistencia para la obtención de créditos/Recuperación de créditos o Asignación de una calificación final/Comité de asistencia	17
Retención y promoción [Dominio del currículo]	20
Intervenciones obligatorias	21
Retención de estudiantes de los grados K-5 y 6-8	22
Promoción de la escuela secundaria	23
Recuperación de crédito	23
Aceleración: Aceleración en el jardín de infancia/Avance de grado mediante pruebas	23
Procedimientos para la obtención de créditos mediante exámenes	24
Cursos de suspensión/exención de la UIL	24
Glosario	25-27

Retrato de un...
EDUCADOR de EVERMAN

***Un educador de Everman** está comprometido con la excelencia y tiene altas expectativas para todos los estudiantes. **Un educador de Everman** se compromete a desarrollar las habilidades de los estudiantes para que puedan acceder a las trayectorias profesionales que elijan y tener éxito en ellas. **Un educador de Everman** es un aprendiz permanente y busca continuamente oportunidades para ampliar el conocimiento de los estudiantes. **Un educador de Everman** considera a las familias de la comunidad como una extensión de su propia familia y participa activamente en oportunidades para fortalecer esos vínculos y facilitar el aprendizaje y el éxito de los estudiantes.*

Cuidado y crianza

- Se esfuerza por conocer a los estudiantes como individuos para construir relaciones positivas.
- Crea un entorno de aprendizaje seguro y de apoyo que respeta la diversidad de experiencias y perspectivas.
- Enseña, ejemplifica y enfatiza los valores del respeto, la integridad y la compasión.
- Utiliza diversas estrategias para satisfacer las necesidades académicas, emocionales y sociales de cada estudiante.

Comunicador eficaz

- Demuestra una escucha activa y reflexiva.
- Transmite ideas e información de forma positiva y eficaz a todas las partes interesadas.
- Utiliza métodos de comunicación tradicionales y no tradicionales con todas las partes interesadas.

Conocedores y altamente cualificados

- Posee un profundo conocimiento y comprensión de sus estándares de aprendizaje y plan de estudios.
- Participa en el desarrollo profesional continuo y colabora con otros educadores para mejorar constantemente sus habilidades en el arte de la enseñanza.
- Diseña e implementa lecciones innovadoras que involucren activamente a los estudiantes en experiencias de aprendizaje del mundo real, haciendo hincapié en la resolución de problemas y el pensamiento crítico.

Dedicados e involucrados

- Comprometidos con la construcción de relaciones positivas con los estudiantes, las familias, el profesorado y la comunidad.
- Fomenta, motiva y capacita a los estudiantes para que alcancen metas ambiciosas.
- Va más allá de las expectativas mínimas para garantizar que se satisfagan las necesidades de aprendizaje de los estudiantes.

En constante evolución y con muchos recursos.

- Utiliza e integra recursos digitales actuales y en constante evolución de maneras innovadoras.
- Amplía el aprendizaje mediante conexiones y colaboración globales.

Modelos de comportamiento ético

- Demuestra un alto nivel de moralidad, confidencialidad y profesionalismo.
- Enseña, ejemplifica y enfatiza los valores de respeto, integridad y compasión en todos los ámbitos de responsabilidad.

Retrato de un.... GRADUADO de EVERMAN

El perfil del egresado presenta un conjunto de altas expectativas que reflejan el compromiso del Distrito Escolar Independiente de Everman con la excelencia, desde preescolar hasta la graduación. Sirve como guía para crear un conjunto de competencias en cada área curricular y mantener un currículo coherente y dinámico.

Pensador crítico y solucionador de problemas

- Posee los conocimientos académicos en todas las materias necesarias para la resolución de problemas, la comunicación y el razonamiento a nivel personal, profesional y global.
- Define con precisión los problemas, evalúa las situaciones actuales e identifica los resultados deseados.

Alfabetizado tecnológicamente

- Es capaz de utilizar la tecnología de forma ética y eficaz como herramienta para evaluar información, realizar tareas y crear productos.
- Demuestra dominio de las habilidades tecnológicas pertinentes a las necesidades individuales.
- Demuestra un uso apropiado de los recursos electrónicos, como blogs personales, Internet y correo electrónico, para garantizar la seguridad personal y el comportamiento adecuado.

Comunicador eficaz

- Lee con fluidez de diversas fuentes para adquirir conocimientos y por placer.
- Intercambia ideas e información escribiendo y hablando de forma correcta, eficaz y fluida para una variedad de audiencias y propósitos.
- Utiliza diversos recursos para adquirir información relevante tanto a nivel personal como profesional.
- Demuestra habilidades interpersonales a través de la escucha activa, la colaboración y el trabajo en equipo.

Miembro del equipo colaborativo

- Trabaja con éxito y en colaboración con los miembros del equipo, incluyendo a aquellos con diferentes creencias, intereses y antecedentes.
- Demuestra dotes de liderazgo y es capaz de motivar a los demás.
- Desarrolla relaciones positivas.
- Valora la diversidad cultural y lingüística.

Responsabilidad individual y social

- Acepta la responsabilidad de sus propios actos.
- Comprende y demuestra interés por la naturaleza global de muchos problemas sociales actuales y su impacto en diversas comunidades humanas.
- Valora los derechos y responsabilidades de cada individuo, tanto como ciudadano de los Estados Unidos como miembro de una comunidad global, y participa en el proceso democrático.

Misión del Distrito

“El distrito escolar independiente de Everman (Everman ISD), en colaboración con los padres y la comunidad, ofrecerá programas educativos innovadores para que los estudiantes desarrollen una pasión por el aprendizaje permanente, adquieran responsabilidad y carácter, y alcancen la excelencia académica y la preparación universitaria, lo que les permitirá competir en una comunidad global en constante cambio.”

Propósito de las pautas de calificación de EISD

El documento de Pautas de Calificación del EISD recopila los estándares, procedimientos y políticas de calificación vigentes del distrito. Es el documento que los docentes y el personal utilizan como recurso principal en lo que respecta a los procedimientos de calificación. Además de estas pautas, puede consultar los Manuales del Estudiante de cada plantel y las Políticas de la Junta Directiva del EISD para obtener respuestas más detalladas a sus preguntas y conocer las regulaciones.

Directrices de calificación del distrito escolar independiente de Everman [EIA Local, Adoptadas, 26/07/2021]

El Superintendente o su representante deberá garantizar que cada plantel o nivel educativo desarrolle pautas para que los docentes determinen las calificaciones de los estudiantes. Estas pautas asegurarán que la calificación refleje el dominio relativo del estudiante sobre la tarea y que se tomen suficientes calificaciones para respaldar el promedio asignado. Las pautas de calificación se comunicarán claramente a los estudiantes y a sus padres.

El Distrito permitirá a un estudiante que cumpla con los criterios detallados en las pautas de calificación una oportunidad razonable para **rehacer** una tarea o **repetir** un examen en el que haya recibido una calificación reprobatoria.

Responsabilidades

Se espera que los estudiantes:

- Completa las tareas asignadas a tiempo y entrégalas al profesor.
- Comunícate con el profesor cuando el alumno no entienda el material o necesite ayuda.
- Mantén la honestidad académica.

Se espera que los padres:

- Establecer y reforzar expectativas claras para el éxito académico.
- Crea un entorno de estudio eficaz en casa.
- Proporcionar útiles y materiales escolares.
- Supervisar las tareas y el progreso del estudiante.
- Ayudar con las tareas y los proyectos, pero no hacerlos.
- Comunícate con los profesores cuando surjan inquietudes.

Se espera que los profesores:

- Planificar y ofrecer instrucción diaria.
- Supervisar el dominio del plan de estudios por parte de los estudiantes.
- Comunique el progreso a través del registro de calificaciones en línea, informes de progreso, boletines de calificaciones y otras formas de comunicación según corresponda.
- Brindar apoyo didáctico adicional a los estudiantes que están reprobando o que corren el riesgo de reprobación.
- Ofrecer tutorías a los estudiantes que están suspendiendo o que corren el riesgo de suspender.
- Proporcionar instrucción diferenciada para garantizar el nivel de enseñanza adecuado para todos los estudiantes.

Capacitadores del campus para el libro de calificaciones

Obispo	E. Ray	Hombre	Sonido	Townley	Baxter	Johnson	Academia	JCBHS
Julie Sadowski	Némesis Juanez	Elizabeth Ayala	Melissa Roenbeck	Brandy Kelly	Karie Ametralladora	Tonya Cockrell-Bell	Renee Kline	Jefes de Departamento
Anny Martínez	Claudia Martínez		Myriam Mendoza					

Lo básico

Todos los docentes deben llevar un registro electrónico de calificaciones. Les recordamos que estas directrices se aplican a todos los docentes. No hay excepciones. Según la ley, las calificaciones tienen como objetivo evaluar los TEKS (Estándares de Conocimiento y Habilidades de Texas) y reflejan el dominio de los estándares del nivel de grado.

Es responsabilidad del profesor leer y conocer el contenido del manual de directrices y procedimientos de calificación.

SB 2033

- Un profesor no está obligado a asignar una calificación mínima a una tarea sin tener en cuenta la calidad del trabajo del alumno.

Semana escolar

La semana escolar se define como el período que comienza a las 12:01 a. m. del primer día lectivo de la semana calendario y finaliza al término de las clases del último día lectivo de la semana calendario, excluyendo los días festivos. *19 TAC 76.1001(b)*

Tarea

El propósito de cada tarea debe identificarse y explicarse claramente al estudiante. La tarea se utiliza mejor como un medio para que los estudiantes refuercen y apliquen lo aprendido en clase.

- Tareas de preparación: ayudan a los estudiantes a prepararse para el aprendizaje que está por venir.
- Tarea de práctica: proporciona al estudiante el repaso y el refuerzo necesarios del objetivo de aprendizaje con el que ya está familiarizado.

Las tareas de preparación y práctica son ejemplos de evaluación formativa. Las evaluaciones formativas ayudan a comprobar la comprensión a lo largo del proceso de aprendizaje.

Informes de progreso (Informes provisionales)

Se emitirán informes de progreso provisionales para todos los estudiantes después de la tercera semana de cada período de evaluación. El profesor podrá emitir informes de progreso complementarios a su discreción.

Los informes provisionales pueden proporcionarse electrónicamente o mediante notificación escrita a los padres si el rendimiento de un estudiante en una materia básica del plan de estudios [véase EHAA] es consistentemente insatisfactorio, según lo determine el distrito. El calendario electrónico se envía a todo el personal y se publica en el sitio web de EISD.

Comunicar la política de rehacer tareas

Todos los profesores y/o departamentos de cada nivel escolar comunicarán la política de recuperación de exámenes a los padres y alumnos al inicio del curso. Los padres deberán firmar y devolver el formulario de acuse de recibo.

Repetición de exámenes o rehacer tareas fallidas

- El propósito de ofrecer oportunidades razonables para rehacer una tarea o repetir un examen es garantizar que ningún estudiante se encuentre en una situación de desesperanza debido a su desempeño anterior. Para los fines de estas directrices, se considerará "oportunidad razonable" un plazo mínimo de una semana después de que el estudiante haya recibido la calificación de su tarea o examen por escrito o en Skyward, sin exceder el período de evaluación. Estas directrices no se aplican a las calificaciones recibidas por incumplimiento de las políticas de entrega tardía de trabajos del campus.
- Antes de volver a realizar la prueba, se debe llevar a cabo una intervención de repaso o una tarea de recuperación con retroalimentación por parte del profesor.

Primaria (1.º a 5.º grado):

- Los estudiantes tendrán la oportunidad de corregir cualquier tarea o examen reprobado después de que se les haya brindado repaso. Una calificación reprobatoria puede corregirse hasta un máximo de 70.

Educación secundaria (de 6.º a 12.º grado):

- Los estudiantes tendrán la oportunidad de corregir cualquier tarea o examen reprobado después de recibir la recapitulación. Una calificación reprobatoria puede corregirse hasta un máximo de 70. El estudiante debe tomar la iniciativa para solicitar fechas de repetición del examen.

Si un estudiante corre el riesgo de reprobado en los informes de progreso o al final de un ciclo de calificación de seis semanas, el maestro debe comunicarse personalmente (llamada telefónica o reunión presencial), documentado en Skyward, con sus padres para informarles .

Clasificación de los estudiantes

Los cambios en la clasificación por nivel de grado se realizarán al comienzo del semestre de otoño y podrán realizarse nuevamente al comienzo del semestre de primavera.

Los estudiantes de secundaria tendrán tres oportunidades cada año para un cambio de clasificación: al comienzo del semestre de otoño, al final del semestre de primavera y después del período de verano.

Los estudiantes de secundaria serán clasificados anualmente en función de los créditos obtenidos y la finalización de los cursos, de la siguiente manera:

Nivel de grado	Créditos obtenidos
9.º	0-5,5
10º	6-11.5
11.º	12-18.5
12º	19 años o más

Sistema de calificaciones ponderadas

Las siguientes disposiciones se aplicarán a los estudiantes que ingresen al noveno grado en el año escolar 2014-2015. El Distrito clasificará y ponderará los cursos elegibles como de Nivel Uno a Nivel Tres de acuerdo con las disposiciones de esta política.

Level One Courses, Regular
Level Two Courses, Honors
Level Three Courses, AP/Dual Credit/On Ramps

Calificación	Nivel I	Nivel II	Nivel III
97 y superior	4.0	4.5	5.0
94–96	3.8	4.3	4.8
91–93	3.6	4.1	4.6
87–90	3.4	3.9	4.4
84–86	3.2	3.7	4.2
81–83	3.0	3.5	4.0
77–80	2.8	3.3	3.8
74–76	2.6	3.1	3.6
71–73	2.4	2.9	3.4
70	2.0	2.5	3.0
69 o menos	0	0	0

Las calificaciones de educación física en primaria se registran con letras. **E-** Excelente, **S-** Satisfactorio, **N-** Necesita mejorar o **U-** Insatisfactorio.

Calificaciones de conducta

El distrito no impone una penalización en la calificación por el trabajo del estudiante como resultado de una mala conducta estudiantil, con la excepción de la deshonestidad académica.

Las calificaciones de ciudadanía se registran como E- Excelente, **S-** Satisfactorio, **N-** Necesita mejorar o **U-** Insatisfactorio.

Exámenes semestrales

- Centros de educación primaria: no se realizan exámenes semestrales.
- Para las clases de secundaria/bachillerato que no realizan un examen semestral, los profesores deben escribir una EX en la columna correspondiente al examen semestral.
- Las calificaciones de los exámenes semestrales de secundaria/preparatoria van de 0 a 100.

Repetir un examen semestral suspendido

- Un estudiante no puede repetir un examen semestral suspendido a menos que exista un incumplimiento de las adaptaciones estudiantiles requeridas.
- Se asignará una calificación de cero a los estudiantes que no realicen el examen semestral.
- Los estudiantes tienen 3 días para recuperar un examen semestral perdido debido a una ausencia.

Calificaciones ponderadas por trimestre y exámenes ponderados

Elemental	
Calificación	Por ciento
Ciclo 1	33,33%
Ciclo 2	33,33%
Ciclo 3	33,34%
Total del semestre	100,00%

Secundario	
Calificación	Por ciento
Ciclo 1	28,5%
Ciclo 2	28,5%
Ciclo 3	28,5%
Examen semestral	14,5%
Total del semestre	100,00%

Cálculo de las calificaciones anuales

Cuando el promedio combinado de un estudiante en los dos semestres de un curso sea de 70 o superior, se le otorgará el crédito completo del curso. Si el promedio de un estudiante es aprobatorio solo en un semestre, recibirá crédito parcial (1/2). Esto no se aplica a los cursos de doble titulación debido a un acuerdo con TCC.

Registro de calificaciones de créditos duales

Las calificaciones de los cursos de doble crédito se determinan según las prácticas de calificación universitarias establecidas en los Acuerdos de Doble Crédito aprobados por la Junta. Solo se reportan las calificaciones del semestre. Los estudiantes inscritos en cursos de doble crédito tendrán acceso a sus calificaciones durante todo el semestre a través de TCC.

Deshonestidad académica [EIA Local]

Los estudiantes que sean hallados culpables de deshonestidad académica estarán sujetos a sanciones en sus calificaciones, tanto en trabajos como en exámenes, y a medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil. La deshonestidad académica incluye hacer trampa o copiar el trabajo de otro estudiante, el plagio y la comunicación no autorizada entre estudiantes durante un examen. La determinación de si un estudiante ha incurrido en deshonestidad académica se basará en el criterio del profesor o de otro profesional supervisor, tomando en consideración los trabajos escritos, la observación o la información proporcionada por los estudiantes.

Honores de graduación locales

Con el fin de determinar los honores que se otorgarán durante las actividades de graduación, el Distrito calculará la clasificación de la clase de acuerdo con esta política y las normas administrativas, utilizando las calificaciones disponibles en el momento del cálculo al final del semestre de otoño del último año.

Para efectos de las solicitudes de ingreso a instituciones de educación superior, el Distrito también calculará el promedio de calificaciones según lo exige la ley estatal. Los criterios de elegibilidad del Distrito para los honores de graduación locales se aplicarán únicamente a los reconocimientos locales y no restringirán el promedio de calificaciones para la admisión automática según la ley estatal. [Véase EIC (LEGAL)]

El Distrito deberá incluir las calificaciones de todos los semestres completados al momento de solicitar la presentación de informes de clasificación de clase a los colegios/universidades.

Mejor estudiante y segundo mejor estudiante de la promoción

El mejor alumno y el segundo mejor alumno serán los estudiantes elegibles con la calificación más alta y la segunda más alta, respectivamente. Para ser elegible para este honor de graduación local, un estudiante debe:

1. Haber estado matriculado de forma continua en una escuela secundaria del distrito durante los dos años escolares completos inmediatamente anteriores a la graduación;
2. Estar inscrito en un mínimo de cinco clases; y
3. Haberse graduado tras cursar exactamente ocho semestres de estudios de bachillerato.
4. Ha completado el programa básico con un nivel de logro distinguido.

Rompiendo lazos

En caso de empate en los promedios de calificaciones ponderados después del cálculo hasta el cuarto decimal, el Distrito reconocerá a todos los estudiantes involucrados en el empate como poseedores del honor y el título.

Cálculo

El Distrito incluirá las calificaciones obtenidas en todos los cursos tomados en los grados 9 a 12 en el cálculo de la clasificación de la clase, a menos que se excluyan a continuación.

A partir de los estudiantes que ingresen al noveno grado en el año escolar 2013-14, el Distrito incluirá en el cálculo del rango de clase las calificaciones obtenidas en los cursos elegibles de Colocación Avanzada (AP) tomados antes del noveno grado.

Graduados anticipados

Ningún estudiante que opte por graduarse antes de tiempo podrá optar al título de mejor estudiante de la promoción, segundo mejor estudiante de la promoción o graduado con honores. Sin embargo, dichos estudiantes serán reconocidos en la ceremonia de graduación .

Exclusiones

Para las clases de graduados de **2026** , el cálculo del rango de clase excluirá las calificaciones obtenidas en o por un curso de remediación o tutoría asignado; un curso de crédito local; un curso para el cual se asigna una calificación de aprobado/reprobado; crédito por examen, con o sin instrucción previa; cualquier curso de doble crédito tomado antes del primer semestre del tercer año de un estudiante; y la escuela de verano , a menos que el curso de la escuela de verano sea un curso de doble crédito tomado a través de una universidad con la que el Distrito tenga un acuerdo de asociación.

A partir de la promoción de **2027** , el cálculo de la clasificación de la clase excluirá las calificaciones obtenidas en cualquier curso de recuperación o tutoría asignado; cualquier curso con créditos locales; cualquier curso para el que se asigne una calificación de aprobado/reprobado; créditos por examen, con o sin instrucción previa; y la escuela de verano, a menos que el curso de la escuela de verano sea un curso de doble crédito tomado a través de una universidad con la que el Distrito tenga un acuerdo de asociación.

Además, el cálculo de la clasificación de la clase excluirá las calificaciones obtenidas a través de cursos de aprendizaje a distancia, cursos de la Red de Escuelas Virtuales de Texas (TxVSN) y cursos de doble crédito tomados a través de una universidad con la que el Distrito no tenga un acuerdo de asociación.

Honores en latín

Los honores latinos por clasificación local en cada escuela secundaria del Distrito serán los siguientes:

- Summa Cum Laude: El dos por ciento superior de la clase graduada.
- Magna Cum Laude: El siguiente tres por ciento más alto de la clase graduada.
- Cum Laude: El siguiente cinco por ciento más alto de la clase graduada

Premios y reconocimientos [Educación primaria, grados 1-8]

- Criterios: Obtener una calificación de 90 o superior durante todo el año [promedio de calificaciones final] en cada una de las siguientes materias: Lengua y Literatura Inglesa, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales y Salud.

Cuadro de Honor Académico - Seis Semanas

- Criterios “A” Cuadro de Honor: obtención de 90 o más en el boletín de calificaciones de seis semanas en cada una de las siguientes materias: en cada una de las siguientes materias: ELAR, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales y Salud.
- Criterios “B” Cuadro de Honor: obtención de 80 o más en el boletín de calificaciones de seis semanas en cada una de las siguientes materias: en cada una de las siguientes materias: ELAR, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales y Salud.

Premio Anual de Ciudadanía

- Criterios: Obtener una calificación de “E” en ciudadanía en cada materia, excepto una calificación no inferior a “S” en educación física y música durante los seis períodos de evaluación.

Premio de Ciudadanía de Seis Semanas

- Criterios: Haber obtenido una calificación de “E” en ciudadanía en todas las materias, excepto educación física y música, durante el período de evaluación .

Premios y reconocimientos de la escuela secundaria

- Se puede otorgar un premio único, como una chaqueta deportiva, a un estudiante durante su matrícula en la escuela secundaria. El año en que se otorga el premio, el estudiante no podrá recibir otro obsequio por la misma actividad, pero sí podrá recibir premios adicionales, como medallas, trofeos, certificados, parches, etc., por participar en cualquier actividad extracurricular o complementaria, con un valor máximo de \$20.00. El Distrito Escolar Independiente de Everman (Everman ISD) sigue las pautas de distribución de premios basadas en *la Constitución y las Reglas del Concurso* publicadas por la Liga Interescolar Universitaria (UIL), una división de la Universidad de Texas en Austin.

Libro de calificaciones

Cronograma para la publicación de calificaciones Libro de calificaciones/Acceso familiar a Skyward

- Lo ideal es brindar retroalimentación a los estudiantes lo antes posible. El siguiente cronograma indica el número máximo de días que un docente puede publicar las calificaciones para que el Portal de Acceso Familiar esté disponible para que estudiantes y padres las consulten oportunamente. Se contemplan excepciones para las tareas que incluyen un componente escrito, lo cual requiere tiempo adicional por parte del docente para su calificación. Estas tareas pueden incluir, entre otras, trabajos de investigación, composiciones escritas, consultas basadas en datos, etc. En tales casos, **los docentes comunicarán a padres y estudiantes el cronograma previsto para la publicación de las calificaciones.**

Los profesores deben publicar las calificaciones en SKYWARD **a más tardar 5 días escolares** después de que se hayan completado o entregado las tareas, con la excepción de los proyectos o ensayos importantes, que deben publicarse a más tardar 10 días escolares.

Grados 1-5 Número mínimo de grados [3 semanas, 6 semanas]

- Los profesores registrarán al menos dos calificaciones por semana en lectura y matemáticas. En un período de seis semanas, un estudiante deberá tener doce o más calificaciones registradas en lectura y matemáticas.

- En todas las demás asignaturas se registrará un mínimo de una calificación semanal. En un período de seis semanas, se deberán registrar un mínimo de seis calificaciones para cada estudiante.
- Al término del intervalo de evaluación de tres semanas, los estudiantes deberían haber recibido la mitad del número de calificaciones requeridas para un período de seis semanas.

Grados 6-8 y Bachillerato Número mínimo de grados [3 semanas, 6 semanas]

- Los profesores registrarán al menos dos calificaciones por semana en las materias principales. En un período de seis semanas, un estudiante deberá tener doce o más calificaciones registradas en las materias principales.
- En todas las demás asignaturas se registrará un mínimo de una calificación semanal. En un período de seis semanas, se deberán registrar un mínimo de seis calificaciones para cada estudiante.
- Al término del intervalo de evaluación de tres semanas, los estudiantes deberían haber recibido la mitad del número de calificaciones requeridas para un período de seis semanas.

“I” - Incompleto. Se otorga como calificación al final de un período de seis semanas.

- En la educación primaria y secundaria (grados 1-8), se registran las calificaciones incompletas si el estudiante se inscribió sin ninguna calificación del distrito anterior.
- Campus de la escuela secundaria: los estudiantes pueden recibir **[I]** Incompleto solo por circunstancias atenuantes [ejemplo: problema médico grave, calificaciones faltantes del distrito anterior].

Proceso de solicitud de cambio de calificación

Un profesor puede solicitar un cambio de calificación en cualquier momento durante el presente año escolar siguiendo los **pasos** que se indican en el manual de referencia rápida de SKYWARD para calificaciones.

Profesor solicitando un cambio de calificación para un año anterior.

El profesor deberá completar el formulario de solicitud correspondiente y presentarlo al director o a la persona designada para su aprobación. Una vez otorgada la aprobación administrativa, la solicitud se remitirá a la persona responsable de actualizar las calificaciones históricas. El formulario de aprobación deberá compartirse con el consejero escolar del nivel.

Cambios en la calificación [Código de Educación Legal de la EIA 28.0214]

La calificación de un examen o curso otorgada por un profesor es definitiva e inapelable, salvo que sea arbitraria, errónea o incompatible con la política de calificaciones del Distrito aplicable a dicha calificación, según lo determine la Junta Directiva. *La decisión de la Junta Directiva es inapelable.*

Calificaciones de transferencia

Cuando un estudiante transfiere calificaciones de cursos debidamente documentados y elegibles, el Distrito asignará un peso a esas calificaciones en función de las categorías y el sistema de ponderación de calificaciones utilizado por el Distrito si se ofrecen cursos similares o equivalentes a la misma clase de estudiantes en el Distrito.

La conversión de calificaciones con letras a calificaciones numéricas para los estudiantes que se transfieren al Distrito se puede encontrar en las Pautas de Calificación de EISD. Las calificaciones obtenidas en escuelas no acreditadas se manejarán de acuerdo con FD (LOCAL).

Cuando los estudiantes se transfieren al distrito escolar independiente de Everman (Everman ISD) desde un distrito que asigna calificaciones con letras, a menos que el distrito de origen proporcione una escala de conversión alfanumérica, la tabla de conversión alfanumérica que se muestra a continuación define el sistema de calificación uniforme que se utiliza en Everman ISD para las escuelas primarias y secundarias.

Todas las calificaciones de las asignaturas son numéricas, nunca con letras:

Conversión de calificaciones numéricas o con letras a calificaciones numéricas en los planteles de primaria

Número Grado	Conversión de calificaciones numéricas	Carta Calificación	Conversión de calificaciones numéricas	Carta Calificación	Conversión de calificaciones numéricas
1	65	E+	98	A+	98
2	75	E	95	A	95
3	85	S+	88	B+	88
4	95	S	85	B	85
		N	70	C+	78
		U	65	D	75
				F	65

Secundario

Conversión de calificaciones con letras de alfabeto alfanumérico en centros de enseñanza secundaria

Cuando los estudiantes se transfieren al Distrito Escolar Independiente de Everman (Everman ISD) desde un distrito que asigna calificaciones con letras, a menos que el distrito de origen proporcione una escala de conversión alfanumérica, la tabla de conversión alfanumérica que se muestra a continuación define el sistema de calificación uniforme que se utiliza en las escuelas secundarias de Everman ISD para convertir las calificaciones con letras. Everman ISD otorgará crédito por las calificaciones con letras "D" que fueron consideradas aprobatorias y a las que el distrito de origen otorgó crédito.

Calificación con letra	Conversión numérica
A+	98
A	95
A-	92
B+	88
B	85
B-	82
C+	78
D	75
DO-	72
D+ D D- (<i>Aprobado/Crédito otorgado</i>)	70
D+ D D- (<i>Suspense/Sin crédito</i>)	68
F	65

La tabla de conversión alfanumérica que aparece a continuación se aplica a los créditos obtenidos en cursos de doble titulación en los que se asigna una calificación con letra. Sin embargo, siempre que sea posible, se utilizarán las calificaciones numéricas proporcionadas por los profesores de los cursos de doble titulación en lugar de la escala de conversión alfanumérica establecida a continuación. Las calificaciones numéricas equivalentes a una calificación con letra de D (60 %-69 %) que se reconozcan como créditos universitarios se reconocerán como créditos de bachillerato al introducir la calificación numérica obtenida y utilizar la función de anulación del sistema de información estudiantil para otorgar el crédito.

Calificación con letra	Conversión numérica
A	95
B	85
do	75
D (<i>Aprobado/Crédito otorgado</i>)	65
F	55

Los estudiantes pueden solicitar a sus profesores universitarios una calificación numérica en lugar de la escala de conversión alfanumérica establecida. Sin embargo, los profesores universitarios no están obligados a conceder las solicitudes de calificaciones numéricas.

Es responsabilidad del estudiante contactar al profesor o profesores universitarios y solicitar que se envíe una calificación numérica a la secretaría académica de la escuela secundaria o al consejero del programa de estudios universitarios anticipados. La calificación numérica proporcionada por el profesor se utilizará en lugar de la escala de conversión alfanumérica establecida.

Créditos por cursos de español de nivel básico:

Los estudiantes que completen satisfactoriamente un curso de LOTE (Idiomas Distintos del Inglés) de segundo nivel o superior podrán obtener créditos por los cursos de nivel básico correspondientes. En su expediente académico aparecerá una "P" (Aprobado) para los cursos acreditados, lo cual no afectará su promedio general de calificaciones (GPA). Esta política se aplica dentro del área de LOTE, ya que cada nivel de curso se basa en un dominio creciente del idioma e incorpora los conocimientos y habilidades impartidos en los cursos anteriores.

Transferencia de calificaciones de estudiantes de la misma materia. Aplicable a centros de enseñanza secundaria. Ejemplo: estudiante matriculado en Historia de EE. UU. de nivel avanzado (AP) y transferible al curso regular de Historia de EE. UU. Las calificaciones se transferirían para áreas de contenido similares.

Calificaciones para estudiantes matriculados en circunstancias especiales

Los estudiantes que no se hayan matriculado en la escuela o que hayan estado en el campus por un tiempo limitado y no hayan acumulado calificaciones, aún deben registrar sus calificaciones para cada período de seis semanas en **los grados 1 a 8**. Cómo calcular las calificaciones para las seis semanas faltantes.

Los profesores entrarán

Ejemplo 1: El estudiante no tiene calificaciones para el Ciclo 1-3, el maestro ingresará **F- Otro como la calificación del semestre 1**.

Ejemplo 2: El estudiante no tiene calificaciones para **uno** de los ciclos del primer semestre. Se utilizará el promedio del primer semestre para completar la calificación faltante del ciclo. Este procedimiento será el mismo para los estudiantes que no tengan **una** calificación de ciclo en el segundo semestre.

Ejemplo 3: en otoño, un estudiante no tiene calificaciones del Ciclo 1 ni del Ciclo 2, pero tiene una calificación del Ciclo 3; al estudiante se le ingresaría una **" F- Otro "** para indicar que ha reprobado.

Todos los campus

Los estudiantes que se transfieren con calificaciones de su distrito anterior deberán tener sus calificaciones ingresadas como parte del proceso de inscripción por un miembro del personal asignado del plantel.  Aparecerá un ícono junto al nombre del estudiante en el libro de calificaciones del maestro, lo que le indicará que revise las calificaciones. La oficina podría enviar un mensaje al maestro posteriormente si las calificaciones no estaban disponibles al momento de la inscripción del estudiante. Una vez que el maestro recibe la notificación de que las calificaciones transferidas se han ingresado, debe transferirlas a su libro de calificaciones. **Las instrucciones sobre cómo usar las Opciones 1 a 4 para transferir calificaciones se encuentran en el Manual de Referencia Rápida de EISD SKYWARD.**

Se asignará una **"I"** a los estudiantes que se matriculen en EISD sin calificaciones de retiro o calificaciones de seis semanas. Una vez recibidas las calificaciones del distrito anterior, los maestros deben transferirlas a su registro de calificaciones.

Las calificaciones se registrarán durante cada período de seis semanas en que el estudiante esté inscrito, y esas calificaciones se promediarán para obtener la calificación del semestre. La calificación faltante de las primeras seis semanas debido a la inscripción tardía no se registra como cero. Al final del año escolar, el promedio final del estudiante se calcula semestre por semestre. En este ejemplo, el estudiante tendría

- Dos calificaciones de seis semanas y el examen semestral promediados para el semestre A; y
- Se promediaron las calificaciones de tres períodos de seis semanas y el examen semestral para el semestre B.
- Las calificaciones de los dos semestres se promediarán para obtener las calificaciones de fin de año. [Política EI (LOCAL)]

Requisitos de calificación para estudiantes bilingües emergentes (EB/EL)

En la escuela primaria, los estudiantes con necesidades educativas especiales reciben apoyo para la adquisición del idioma inglés de dos maneras: mediante la participación en el Programa de Educación Bilingüe de Transición (TBE) del EISD o en el Programa de Educación de Inglés como Segundo Idioma (ESL).

Según el TEC 89: "(e) Excepto en los cursos especificados en el inciso (f) de esta sección, se podrán proporcionar métodos de adquisición de una segunda lengua, que pueden implicar el uso de la lengua materna de los estudiantes, en cualquiera de los cursos o asignaturas optativas requeridas para la promoción o graduación, a fin de ayudar a los estudiantes de inglés a dominar los conocimientos y habilidades esenciales para la(s) materia(s) requerida(s). El uso de métodos de adquisición de una segunda lengua no impedirá la obtención de créditos para cumplir con los requisitos de promoción o graduación."

Por lo tanto, en EISD, los estudiantes que reciben servicios bilingües o de inglés como segundo idioma (ESL) deben ser monitoreados de cerca para asegurar su éxito cuando el progreso académico se ve afectado y el idioma es el factor determinante. Los maestros deben emplear todas las estrategias posibles para garantizar la adquisición exitosa del idioma y el aprendizaje de los estudiantes.

Los docentes también pueden seleccionar el comentario del informe "adaptado al nivel de grado" para enfatizar el trabajo que se está adaptando a las necesidades lingüísticas del estudiante. Las calificaciones deben reflejar el progreso del estudiante.

Requisitos de calificación para estudiantes bilingües emergentes (EB/EL) en el programa de educación bilingüe de transición (TBE) [Grados 1-5]

Los maestros deben cumplir con las pautas de calificación del Distrito Escolar Independiente de Everman (Everman ISD) con respecto al número mínimo de calificaciones. La distribución de calificaciones es la siguiente :

SLAR/ELAR	L1		L2	
	%	Número de calificaciones	%	Número de calificaciones
1er Grado	8 0%	10	20 %	2
Segundo grado	70 %	8	30%	4
3er grado	60 por ciento	7	40 %	5
4.º grado	30 %	4	70 %	8
5.º grado	0%	0	100%	12

Asistencia para obtener créditos [Actualización local 118 de la FEC, emitida el 8/11/2021]

Esta política se aplicará a los estudiantes que no hayan asistido al 90 por ciento de los días en que se imparte la clase.

Ausencias consideradas

Salvo que la ley disponga lo contrario, todas las ausencias incurridas mientras el estudiante esté matriculado en el Distrito se tendrán en cuenta para determinar si ha asistido al porcentaje de días requerido según esta política.

Comité de Asistencia

La Junta establecerá un comité de asistencia o tantos comités como sean necesarios para la implementación eficiente del Código de Educación 25.092.

Notificación de los padres sobre ausencias excesivas

Métodos para recuperar créditos o para otorgar una calificación final.

Cuando la asistencia de un estudiante desciende por debajo del 90%, pero se mantiene al menos en el 75% de los días en que se imparte la clase, el estudiante puede obtener créditos por la misma al completar un plan aprobado por el director. Este plan debe garantizar que el estudiante cumpla con los requisitos de instrucción de la clase, según lo determine el director. ***El curso contribuirá al promedio ponderado de calificaciones si el plan aprobado se completa antes de la fecha límite.***

Si el estudiante no completa satisfactoriamente el plan o si su asistencia cae por debajo del 75 % de los días en que se imparte la clase, el estudiante, sus padres o su representante pueden solicitar la concesión de créditos presentando una petición por escrito al comité de asistencia correspondiente. Las

peticiones de créditos pueden presentarse en cualquier momento en que el estudiante reciba la notificación, pero en ningún caso más tarde de 30 días después del último día de clases.

El comité de asistencia revisará el historial de asistencia completo del estudiante y los motivos de sus ausencias, y determinará si se le otorgan créditos. El comité también podrá, independientemente de que se presente una solicitud o no, revisar los registros de todos los estudiantes cuya asistencia sea inferior al 90 por ciento de los días en que se imparte la clase.

Los estudiantes que hayan perdido créditos o no hayan recibido una calificación final debido a ausencias excesivas podrían tener que participar en un curso de verano, un programa de recuperación de créditos u otro plan aprobado por el comité de asistencia para cumplir con los requisitos académicos del curso.

Recuperación del curso de la escuela secundaria

Los estudiantes de 6.º a 8.º grado que no cumplan los requisitos para la promoción debido a ausencias excesivas generalmente deberán participar en el programa **de recuperación de cursos** o en la escuela de verano aprobados por el distrito. Para poder optar a la promoción, los estudiantes deben completar satisfactoriamente todos los cursos requeridos y asistir al menos al 90 % de todas las sesiones de instrucción programadas, incluyendo los programas de recuperación de cursos y la escuela de verano.

El comité de asistencia podrá aprobar un plan alternativo cuando lo justifiquen circunstancias atenuantes y cuando el estudiante pueda demostrar el dominio de los estándares de instrucción requeridos de acuerdo con la política del distrito.

Enfermedad personal

El director o el comité de asistencia pueden requerir una verificación de un proveedor de atención médica de acuerdo con las normas administrativas como condición para clasificar una ausencia por enfermedad personal como una para la cual existen circunstancias atenuantes.

Estándar de mejor interés

Para llegar a un consenso sobre las ausencias de un estudiante y cómo se le puede otorgar crédito o una calificación final, el comité de asistencia procurará que su decisión sea en beneficio del estudiante. El Superintendente elaborará reglamentos administrativos para documentar la decisión del comité de asistencia.

Directrices sobre circunstancias atenuantes

El comité de asistencia deberá considerar si el estudiante ha dominado los conocimientos y habilidades esenciales y ha mantenido calificaciones aprobatorias en el curso o asignatura.

Cuando se complete satisfactoriamente el trabajo de recuperación, el comité de asistencia considerará las ausencias por actividades extracurriculares y otras ausencias justificadas como días de asistencia para la obtención de créditos o una calificación final. [Véase FEA]

El comité de asistencia deberá considerar si los motivos de las ausencias estuvieron fuera del control de los padres o del estudiante y si la documentación que justifica la ausencia es aceptable.

El estudiante o sus padres tendrán la oportunidad de presentar al comité cualquier información sobre las ausencias y de discutir las maneras de obtener o recuperar créditos o de recibir una calificación final.

Imposición de condiciones para otorgar créditos o una calificación final.

El comité de asistencia considerará las circunstancias particulares del estudiante y, de ser necesario, impondrá condiciones para otorgar créditos o una calificación final que le permitan cumplir con los

requisitos de instrucción de la clase, en lugar de asignarle la asistencia a un programa específico por un período de tiempo equivalente a sus ausencias. Dichas condiciones pueden incluir:

1. Mantener los estándares de asistencia durante el resto del semestre.
2. Completar tareas adicionales, según lo especificado por el comité o el profesor.
3. Asistir a las sesiones de tutoría según lo programado.
4. Completar otros programas de formación, según lo especificado por el comité.
5. Realizar un examen para obtener créditos. [Ver EHDB]

En todos los casos, el estudiante debe obtener una calificación aprobatoria para recibir el crédito.

Proceso de apelación

Un padre o un estudiante puede apelar la decisión del comité de asistencia de acuerdo con FNG(LOCAL).

Directrices para el Comité de Asistencia

El comité de asistencia deberá seguir las siguientes directrices para determinar la asistencia a efectos de crédito:

1. Todas las ausencias se tendrán en cuenta para determinar si un estudiante ha asistido al porcentaje de días requerido. Si se completan las tareas de recuperación, las ausencias por días festivos religiosos, comparecencias judiciales obligatorias y citas médicas se considerarán días de asistencia para este fin. [Véase FEB]
2. Un estudiante transferido o migrante incurre en ausencias únicamente después de su matriculación en el Distrito.
3. Al intentar llegar a un consenso sobre las ausencias de un estudiante, el comité procurará garantizar que su decisión sea en beneficio del estudiante.
4. El Superintendente o la persona que él designe elaborará reglamentos administrativos que regulen la documentación de la decisión por parte del comité.
5. El comité deberá considerar la aceptabilidad y autenticidad de los motivos documentados de las ausencias del estudiante.
6. El comité deberá considerar si las ausencias se debieron a causas ajenas al control del estudiante o de sus padres.
7. El comité deberá considerar si el estudiante ha completado las tareas, dominado los conocimientos y habilidades esenciales y mantenido calificaciones aprobatorias en el curso o asignatura.
8. El estudiante o sus padres tendrán la oportunidad de presentar al comité cualquier información sobre las ausencias y de discutir maneras de obtener o recuperar créditos.

Ausencias de estudiantes y recuperación de tareas/exámenes

Se espera que los estudiantes recuperen las tareas y exámenes después de sus ausencias. Los estudiantes recibirán **una calificación de cero** por cualquier tarea o examen que no se recupere dentro del plazo establecido.

- Los estudiantes podrán realizar las pruebas que se impartan en cualquier clase a la que hayan faltado.
- Por cada clase perdida, el profesor podrá asignar al alumno trabajo de recuperación en función de los objetivos de enseñanza de la asignatura o curso y de las necesidades individuales del alumno para dominar los conocimientos y habilidades esenciales o para cumplir con los requisitos de la asignatura o curso.
- Los alumnos serán responsables de obtener y completar el trabajo de recuperación de manera satisfactoria y dentro del plazo especificado por el profesor.

- Los profesores podrán imponer una penalización por entrega tardía a cualquier proyecto entregado después de la fecha límite, de acuerdo con las directrices previamente establecidas, aprobadas por el director y comunicadas a los estudiantes.
- El Distrito no impondrá una penalización en la calificación por trabajos de recuperación después de una ausencia injustificada.
- El Distrito no impondrá una penalización en la calificación por trabajos de recuperación después de una ausencia debido a una suspensión.

Ausencias en actividades extracurriculares

El Distrito no hará distinción entre las ausencias por actividades de la UIL y las ausencias por otras actividades extracurriculares aprobadas por la Junta. Un estudiante tendrá permitido un máximo de diez ausencias por actividades extracurriculares no relacionadas con competencias posteriores al distrito durante el año escolar, un máximo de cinco ausencias por competencias posteriores al distrito previas a la competencia estatal, y un máximo de dos ausencias por competencias estatales.

Retención y promoción

Retención de estudiantes

El Distrito reconoce y comparte la amplia investigación que demuestra la ineficacia de la repetición de curso como estrategia para el éxito académico y personal de los estudiantes. Sin embargo, también reconoce y comparte que la promoción automática, es decir, el avance de un estudiante sin las habilidades necesarias, puede ser igualmente perjudicial para su éxito académico y personal. Por lo tanto, la política del Distrito es hacer todo lo posible para reducir y, eventualmente, eliminar la repetición de curso. Esta reducción y eventual eliminación se logrará mediante una amplia variedad de programas y servicios de apoyo, como el Título I, programas de año escolar extendido y orientación psicológica.

El Distrito se encargará de la reubicación de los estudiantes que repiten curso en un entorno de aprendizaje apropiado para su edad. De acuerdo con la estructura de grados local para las escuelas primarias, secundarias y preparatorias, el Distrito podrá recomendar, en circunstancias especiales, que un estudiante que repite curso sea ubicado en el siguiente nivel de grado o campus, aunque aún no haya sido promovido al grado correspondiente a dicho campus. *19 TAC 101.2019(b)*

Las recomendaciones de ubicación deben ser aprobadas por el Superintendente Adjunto. Al momento de la inscripción, se deben revisar minuciosamente los expedientes de los estudiantes para detectar cualquier circunstancia especial.

Dominio del currículo (EIE Local, Actualización 118, 8/11/2021)

La promoción y el reconocimiento de créditos académicos se basarán en el dominio del currículo. Se establecerán expectativas y estándares para la promoción en cada nivel de grado, área de contenido y curso, y se coordinarán con los servicios compensatorios, intensivos y/o acelerados. [Ver EHBC] El Distrito cumplirá con los requisitos estatales y federales aplicables al determinar los métodos para que los estudiantes con discapacidades [ver FB] o los estudiantes que están aprendiendo inglés [ver EHBE y EKBA] demuestren el dominio del currículo.

Estudiantes que reciben servicios de educación especial

Cualquier modificación en los criterios de promoción para un estudiante que recibe servicios de educación especial será determinada por el comité de admisión, revisión y baja (ARD) del estudiante y documentada en su programa de educación individualizado (IEP). [Véase la serie EHBA y EKB]

El dominio se determinará de la siguiente manera :

Además de los factores legales que deben considerarse para el ascenso, el dominio se determinará de la siguiente manera:

- Las tareas del curso y la evaluación de las unidades se utilizarán para determinar las calificaciones de los estudiantes en cada asignatura. Se considerará aprobado un promedio de 70 o superior.
- El dominio de las habilidades necesarias para el éxito en el siguiente nivel se validará mediante evaluaciones que podrán integrarse en los exámenes parciales o finales, o bien administrarse por separado. Se requerirá el dominio de al menos el 70 por ciento de los objetivos.

Grados 1 a 8

En los grados 1 a 8, la promoción al siguiente nivel se basará en un promedio general de 70 en una escala de 100 según los estándares del curso y del nivel de grado (conocimientos y habilidades esenciales) para todas las áreas temáticas y una calificación de 70 o superior en tres de las siguientes áreas: artes del lenguaje inglés/lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales.

Grados 9 a 12

Los estudiantes que cursen entre el noveno y el duodécimo grado deberán avanzar de nivel mediante la obtención de créditos académicos.

Los estudiantes no repiten curso en la escuela secundaria. Se les otorgan créditos que determinan su clasificación como estudiante de primer, segundo, tercer o cuarto año.

Kindergarten

El dominio de las habilidades necesarias para el éxito en el siguiente nivel se validará mediante evaluaciones que podrán integrarse en las evaluaciones de la unidad o de seis semanas, o bien administrarse por separado. Se requerirá el dominio de al menos el 70 % del objetivo para el ascenso.

Estudiantes con dominio limitado del inglés

Al evaluar a los estudiantes con dominio limitado del inglés para determinar su dominio de los conocimientos y habilidades esenciales, el Distrito deberá ser flexible al determinar los métodos que permitan a los estudiantes demostrar conocimientos o competencia independientemente de sus habilidades en el idioma inglés de las siguientes maneras:

1. Evaluación en la lengua materna.
2. Evaluación mediante metodologías de enseñanza de inglés como segunda lengua (ESL).
3. Evaluación con múltiples instrumentos variados. [Véase EHBE]

Intervenciones obligatorias

Se requerirá una intervención obligatoria durante el año siguiente si un estudiante no cumple con los estándares de promoción al final del semestre de primavera. La posible intervención puede incluir, entre otras cosas:

- Instrucción en grupos reducidos (30-45 minutos) con seguimiento del progreso.
- Tutorías individuales y clases en bloques dobles para una instrucción exhaustiva.
- Uso de textos variados y materiales complementarios.
- Actividades de agrupamiento múltiples y flexibles para una enseñanza diferenciada.
- Utilizar la tecnología para permitir que los estudiantes accedan y manipulen el contenido de múltiples maneras.
- Ofrecer a los estudiantes diversas oportunidades para responder a las tareas de diferentes maneras.
- Las tareas de instrucción se dividen en partes más pequeñas para centrarse en el dominio del tema.
- Tareas adicionales que respondan a las necesidades de los estudiantes en función de los datos para dedicarles más tiempo.
- Preparación para las evaluaciones estatales obligatorias durante o después del horario escolar.
- Tutoría entre compañeros. Se asignan mentores a los estudiantes.
- Enseñanza asistida por ordenador en el campus.

Retención de estudiantes

Toma de decisiones sobre la retención [K-5]: Directrices y procedimientos

- Para el primero de marzo, los profesores deberán reunirse con su director para hablar sobre los alumnos que posiblemente repitan curso.
- Los alumnos **de jardín de infancia no podrán** repetir curso sin el consentimiento de sus padres.
- Los profesores deben proporcionar una explicación clara y documentada de por qué un alumno debe repetir curso. Los profesores deben reunirse en persona con los padres para hablar sobre la repetición del curso.
- Los profesores deben tener documentación que demuestre que los padres han sido informados del progreso o la falta de progreso de su hijo [informes de progreso, contactos telefónicos, reuniones, etc.].
- El uso de evaluaciones distritales designadas. **Ejemplo:** Amplify Las calificaciones, las pruebas CBA, las evaluaciones de referencia y el trabajo correspondiente al nivel de grado deben utilizarse para ofrecer a los padres una visión general del rendimiento académico del estudiante.
- Se deberá consultar al coordinador de programas bilingües/de doble inmersión lingüística al tomar decisiones relativas a la permanencia de un estudiante bilingüe/de inglés como segunda lengua.
- Se debe consultar al Director Ejecutivo de Educación Especial para tomar decisiones relacionadas con la permanencia de los estudiantes de educación especial que presentan circunstancias particulares.
- El Comité de Asistencia del campus revisa la información de los estudiantes que se inscribieron con calificaciones faltantes durante las seis semanas o que no estuvieron inscritos en la escuela durante una o más seis semanas. El Comité de Asistencia toma la decisión sobre la promoción o la repetición de curso revisando el historial académico de los estudiantes durante el tiempo que estuvieron inscritos en EISD. Si la asistencia fue el problema, el comité puede recomendar la escuela de verano para cumplir con la ley del 90% de asistencia, según lo exigen las políticas estatales y locales.
- Si un estudiante repite curso, se archivará en su expediente académico una carta oficial en papel con membrete que lo indique. Dicha carta deberá estar firmada y fechada por el administrador y, en su caso, también por los padres.

Toma de decisiones sobre retención [6-8] - Directrices y procedimientos

- Para el primero de marzo, los profesores deberán reunirse con su director para hablar sobre los alumnos que posiblemente repitan curso.
- Los profesores deben proporcionar una explicación clara y documentada de por qué un alumno debe repetir curso. Los profesores deben reunirse en persona con los padres para hablar sobre la repetición del curso.
- Los profesores deben tener documentación que demuestre que los padres han sido informados del progreso o la falta de progreso de su hijo [informes de progreso, contactos telefónicos, reuniones, etc.].
- Se deberá consultar al Coordinador de Programas Bilingües/de Doble Inmersión Lingüística al tomar decisiones con respecto a la permanencia de un estudiante bilingüe/de inglés como segunda lengua.
- Se debe consultar al Director Ejecutivo de Educación Especial para tomar decisiones relacionadas con la permanencia de los estudiantes de educación especial que presentan circunstancias particulares.
- El Comité de Asistencia del campus revisa la información de los estudiantes que se inscribieron con calificaciones faltantes durante las seis semanas o que no estuvieron inscritos en la escuela

durante una o más seis semanas. El Comité de Asistencia toma la decisión sobre la promoción o la repetición de curso revisando el historial académico de los estudiantes durante el tiempo que estuvieron inscritos en EISD. Si la asistencia fue el problema, el comité puede recomendar la escuela de verano para cumplir con la ley del 90% de asistencia, según lo exigen las políticas estatales y locales.

- Si un estudiante repite curso, se archiva una carta oficial en papel con membrete que lo indique en su expediente académico. La carta debe estar firmada y fechada por el administrador del centro y, cuando corresponda, también por los padres.

Promoción de la escuela secundaria

Los estudiantes no repiten curso en la escuela secundaria. Se les otorgan créditos que determinan su clasificación como estudiante de primer, segundo, tercer o cuarto año.

Un estudiante solo podrá ser promovido en función de su rendimiento académico o de su dominio demostrado de la materia del curso o del nivel de grado. *Código de Educación 28.021(a)* [Ver EI]

Recuperación de crédito

El programa de recuperación de créditos es una intervención asistida por computadora diseñada para ayudar a los estudiantes de la preparatoria Everman a recuperar los créditos académicos perdidos debido a calificaciones reprobatorias o falta de asistencia. La mayoría de las sesiones de recuperación de créditos se llevan a cabo después de clases o durante el verano. Se pueden programar sesiones especiales por la mañana y durante el horario escolar regular. Para obtener información **sobre los procedimientos de inscripción, comuníquese con un consejero escolar.**

Expectativas respecto a los estudiantes:

La asistencia regular es obligatoria. Los estudiantes deben llegar a tiempo y cumplir con todas las normas escolares. La falta de asistencia, los retrasos excesivos y el incumplimiento de las normas escolares serán motivo de expulsión del programa de recuperación de créditos.

Finalización satisfactoria de los cursos de recuperación de créditos:

Los estudiantes deben completar todas las lecciones en línea y obtener una calificación mínima del 70 % en su evaluación final de recuperación de créditos para obtener el crédito académico. Si un estudiante está recuperando créditos por una materia que reprobó previamente en clases presenciales, recibirá una calificación de 70 en su expediente académico una vez que complete con éxito la materia en el programa de recuperación de créditos.

Aceleración

Aceleración del jardín de infancia

Al recomendar la aceleración al jardín de infantes, se evalúa al estudiante en función de su capacidad para desempeñarse claramente a un nivel académico superior al de su grado y para satisfacer las demandas sociales, emocionales y conductuales de primer grado. Criterios para la aceleración al jardín de infantes:

- Los estudiantes deben cumplir los requisitos de matrícula como residentes del distrito escolar para el próximo año escolar (se requiere comprobante de residencia).
- El estudiante debe aprobar una evaluación básica de aptitud (prueba de selección).
- El estudiante **no debe** haber recibido ninguna instrucción formal en el grado que desea saltarse.
- El estudiante debe tener una reunión con el consejero escolar. Se debe realizar una evaluación de la edad cronológica y del desarrollo socioemocional observado del estudiante.
- Los estudiantes deben obtener una puntuación en una prueba con referencia a criterios para el nivel de grado que desean saltarse en cada una de las siguientes áreas:
 - Lengua y literatura - 85%
 - matemáticas-85%

- ciencia-80%
- Estudios sociales/historia - 80%

Procedimientos para obtener créditos mediante exámenes para saltarse los grados 1 a 8.

- El estudiante **no debe haber** recibido ninguna instrucción formal en el grado que desea saltarse.
- El estudiante debe tener una reunión con el consejero escolar. Se debe realizar una evaluación de la edad cronológica y del desarrollo socioemocional observado del estudiante para los grados 1 a 5.
- El director del centro debe recomendar que el alumno sea adelantado, y el padre, madre o tutor legal del alumno debe dar su aprobación por escrito para dicha aceleración.
- El estudiante debe obtener una puntuación **del 80%** o superior en una prueba con referencia a criterios para el nivel de grado que desea saltarse en cada una de las siguientes áreas:
 - artes del lenguaje
 - matemáticas
 - ciencia
 - estudios sociales/historia

Aprobación de créditos mediante examen (Grados 9-12)

- Un estudiante que ingrese a los grados 9 a 12 recibirá crédito por una materia académica en la que no haya recibido instrucción previa si obtiene una calificación del 80 % o superior en una prueba con referencia a criterios para el curso correspondiente.
- Si un estudiante obtiene créditos en una materia en función de un examen, el distrito escolar registrará la calificación del examen en el expediente académico del estudiante.
- Las asignaturas en las que se otorguen créditos por examen no contarán para la clasificación académica ni para el promedio general. No se obtendrán honores, créditos avanzados ni créditos AP mediante la obtención de créditos por examen.

Hablantes nativos de español o hablantes nativos de otros idiomas además del inglés (LOTE)

Los hablantes nativos de español o de otros idiomas distintos del inglés (LOTE, por sus siglas en inglés) pueden obtener créditos académicos por cursos de idiomas de nivel básico cuando el estudiante complete satisfactoriamente el curso de nivel avanzado y apruebe satisfactoriamente el examen de referencia con una calificación del 70 por ciento o superior.

Esto es posible en LOTE porque los TEKS son similares de un nivel a otro, siendo la competencia la única diferencia. Un estudiante que completa con éxito un curso de competencia intermedia de nivel 3 completa automáticamente la competencia de nivel principiante, ya que la competencia intermedia engloba la competencia de nivel principiante.

Método alternativo para obtener créditos universitarios/crédito dual

Programa de colaboración

Los estudiantes que cumplan los requisitos podrán inscribirse en un programa de colaboración con una universidad o colegio de Texas, de conformidad con un acuerdo entre el Distrito y la universidad o colegio.

El Distrito otorgará créditos para la graduación de la escuela secundaria de acuerdo con el convenio entre el Distrito y el colegio o universidad.

Otros cursos de nivel universitario

El Distrito podrá otorgar créditos académicos a un estudiante por completar un curso de nivel universitario en una institución acreditada que no forme parte de un programa de colaboración con el Distrito. La concesión de créditos estará sujeta a la aprobación del administrador, de acuerdo con las directrices del Distrito.

UIL

Suspensión de UIL

Un estudiante será suspendido de participar en cualquier actividad extracurricular patrocinada o autorizada por el Distrito o la UIL después de un período de evaluación de calificaciones en el que haya obtenido una calificación inferior al equivalente a 70 en una escala de 100 en cualquier asignatura académica que no sea una de las descritas a continuación como CURSOS EXENTOS. La suspensión se mantendrá durante al menos tres semanas escolares y no se levantará durante el año escolar hasta que se cumplan las condiciones de REINCORPORACIÓN, descritas a continuación.

Una suspensión no podrá extenderse más allá del final del año escolar. “Período de evaluación de calificaciones” significa:

1. El período de seis semanas para la presentación de informes de calificaciones; o
2. Las primeras seis semanas de un semestre y cada período de informe de calificaciones posterior, en el caso de un distrito con un período de informe de calificaciones más largo de seis semanas.

Cursos exentos

Las disposiciones de suspensión y reincorporación del Código de Educación 33.081(c) y (d) no se aplican a un curso de colocación avanzada o de bachillerato internacional, ni a un curso de honores o de doble crédito en las áreas de lengua y literatura inglesa, matemáticas, ciencias, estudios sociales, economía o un idioma distinto del inglés. *Código de Educación 33.081(d-1)*

Las siguientes son clases de honores a efectos de elegibilidad para participar en actividades extracurriculares:

- Todos los cursos de nivel avanzado (Advanced Placement) del College Board y los cursos del Bachillerato Internacional (International Baccalaureate) en todas las disciplinas;
- Lengua y literatura inglesa: clases de inscripción simultánea en la escuela secundaria y la universidad que se incluyen en el “Manual de la Guía de Cursos Académicos Generales de Colegios Comunitarios (Parte Uno)”;
- Idiomas distintos del inglés: clases de inscripción simultánea de escuela secundaria/universidad que se incluyen en el “Manual de la Guía de Cursos Académicos Generales de Colegios Comunitarios (Parte Uno)” y cursos en idiomas distintos del inglés de los niveles IV a VII;
- Matemáticas: clases de inscripción simultánea de preparatoria/universidad que están incluidas en el “Manual de la Guía de Cursos Académicos Generales de Colegios Comunitarios (Parte Uno)” y Precálculo;
- Ciencias: clases de inscripción simultánea de preparatoria/universidad que se incluyen en el “Manual de la Guía de Cursos Académicos Generales de Colegios Comunitarios (Parte Uno)”;
- Estudios Sociales: Estudios Sociales Avanzados, Estudios Económicos Avanzados y clases de inscripción simultánea de preparatoria/universidad que se incluyen en el “Manual de la Guía de Cursos Académicos Generales de Colegios Comunitarios (Parte Uno)”.

Glosario

La instrucción acelerada es un programa complementario intensivo diseñado para atender las necesidades de un estudiante en particular para adquirir los conocimientos y las habilidades requeridas en su nivel de grado y/o como resultado de que un estudiante no alcance el estándar de aprobación en una evaluación estatal obligatoria.

ACT-Aspire es una evaluación que reemplazó a ACT-Plan y está diseñada como una prueba preparatoria para el ACT. Generalmente la presentan los estudiantes de décimo grado. ACT es uno de los dos exámenes de admisión universitaria más utilizados: el American College Test. Este examen puede ser un requisito para la admisión a ciertas universidades.

El ARD es el comité de admisión, revisión y baja que se convoca para cada estudiante que requiere una evaluación completa e individualizada para recibir servicios de educación especial. El estudiante elegible y sus padres son miembros del comité.

El Comité de Revisión de Asistencia es responsable de revisar las ausencias de un estudiante cuando su asistencia cae por debajo del 90%, o en algunos casos del 75%, de los días en que se imparte la clase. De acuerdo con las directrices adoptadas por la junta, el comité determinará si hubo circunstancias atenuantes que justificaron las ausencias y si el estudiante necesita cumplir con ciertos requisitos para aprobar el curso y recuperar el crédito o la calificación final perdida debido a las ausencias.

CPS significa Servicios de Protección Infantil. **DAEP** significa Programa de Educación Alternativa Disciplinaria, un programa para estudiantes que han violado ciertas disposiciones del Código de Conducta Estudiantil. **DFPS** es el Departamento de Servicios de Protección Familiar de Texas. **DPS** significa Departamento de Seguridad Pública de Texas.

EOC (de fin de curso) son exámenes finales obligatorios a nivel estatal y forman parte del programa STAAR. Para graduarse, es necesario aprobar las evaluaciones EOC. Estos exámenes se aplicarán en Inglés I, Inglés II, Álgebra I, Biología e Historia de los Estados Unidos. ESSA es la Ley Federal Cada Estudiante Triunfa, aprobada en diciembre de 2015.

FERPA se refiere a la Ley Federal de Derechos Educativos y Privacidad Familiar, que otorga protecciones específicas de privacidad a los expedientes estudiantiles. La ley contempla ciertas excepciones, como la información del directorio, a menos que el padre o tutor del estudiante, o un estudiante mayor de 18 años, indique a la escuela que no divulgue dicha información.

El IEP es el registro escrito del programa de educación individualizado preparado por el comité ARD para un estudiante con discapacidades que es elegible para servicios de educación especial. El IEP contiene varias partes, tales como una declaración del desempeño educativo actual del estudiante; una declaración de metas anuales medibles, con objetivos a corto plazo; los servicios de educación especial y relacionados, así como las ayudas y servicios complementarios que se proporcionarán, y las modificaciones del programa o el apoyo del personal escolar; una declaración sobre cómo se medirá el progreso del estudiante y cómo se mantendrá informados a los padres; adaptaciones para las pruebas estatales o distritales; si se requiere la finalización exitosa de las evaluaciones estatales obligatorias para la graduación, etc.

El IGC es el comité de graduación individual, formado de acuerdo con la ley estatal, para determinar la elegibilidad de un estudiante para graduarse cuando no ha demostrado un desempeño satisfactorio en las evaluaciones estatales requeridas (EOC).

ISS se refiere a la suspensión dentro de la escuela, una técnica disciplinaria para casos de mala conducta contemplada en el Código de Conducta Estudiantil. Si bien difiere de la suspensión fuera de la escuela y la colocación en un programa DAEP, la ISS implica la exclusión del estudiante del aula regular. **PGP** son las siglas de Plan de Graduación Personal, que es obligatorio para los estudiantes de secundaria y para cualquier estudiante de escuela intermedia que repruebe una sección de una prueba estatal obligatoria o que el distrito identifique como poco probable que obtenga un diploma de secundaria antes del quinto año escolar después de comenzar el noveno grado.

El PSAT es la prueba preparatoria para el SAT. También sirve como base para la concesión de las Becas Nacionales al Mérito.

SAT se refiere a uno de los dos exámenes de admisión universitaria más utilizados: el Examen de Aptitud Académica (SAT). Este examen puede ser un requisito para la admisión a ciertas universidades.

SHAC son las siglas de School Health Advisory Council (Consejo Asesor de Salud Escolar), un grupo de al menos cinco miembros, la mayoría de los cuales deben ser padres de familia, designados por la junta escolar para ayudar al distrito a garantizar que los valores de la comunidad local y los problemas de salud se reflejen en la instrucción de educación para la salud del distrito, además de brindar asistencia con otros temas de bienestar de los estudiantes y empleados.

La Sección 504 es la ley federal que prohíbe la discriminación contra un estudiante con discapacidad, y exige que las escuelas brinden igualdad de oportunidades en servicios, programas y participación en actividades. A menos que se determine que el estudiante reúne los requisitos para recibir servicios de educación especial conforme a la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA), se le proporcionará educación general con las adaptaciones didácticas adecuadas.

STAAR son las siglas de las Evaluaciones de Preparación Académica del Estado de Texas, el sistema estatal de evaluaciones estandarizadas del rendimiento académico.

STAAR Alternate 2 es una evaluación alternativa obligatoria a nivel estatal diseñada para estudiantes con discapacidades cognitivas graves que reciben servicios de educación especial y que cumplen con los requisitos de participación, según lo determine el comité ARD del estudiante.

STAAR Español es una evaluación alternativa obligatoria a nivel estatal que se administra a los estudiantes elegibles para quienes una versión en español de STAAR es la medida más apropiada de su progreso académico. Las evaluaciones obligatorias a nivel estatal son requeridas para los estudiantes en ciertos grados y en materias específicas. Un buen desempeño a veces es condición para la promoción, y aprobar las evaluaciones STAAR EOC es condición para la graduación. Los estudiantes tienen múltiples oportunidades para presentar las pruebas, si es necesario, para la promoción o la graduación.

El Código de Conducta Estudiantil se elaboró con el asesoramiento del comité distrital y fue adoptado por la junta directiva. En él se establecen las circunstancias, de conformidad con la ley, en las que un estudiante puede ser retirado de un aula, campus o vehículo del distrito. Asimismo, se definen las condiciones que autorizan o exigen que el director u otro administrador coloque al estudiante en un programa de educación especial. También se describen las condiciones para la suspensión fuera del centro educativo y la expulsión. El Código de Conducta Estudiantil también aborda la notificación a los padres sobre la infracción de alguna de sus disposiciones por parte del estudiante.

TELPAS son las siglas del Sistema de Evaluación de la Competencia en el Idioma Inglés de Texas, que evalúa el progreso que hacen los estudiantes bilingües emergentes en el aprendizaje del idioma inglés y se administra a aquellos que cumplen con los requisitos de participación desde el jardín de infancia hasta el grado 12.

La evaluación TSI es la evaluación de la Iniciativa de Éxito de Texas diseñada para medir la lectura,

UIL se refiere a la Liga Interescolar Universitaria, la organización estatal voluntaria sin fines de lucro que supervisa las competencias académicas, atléticas y musicales extracurriculares.