

**Nota de excusa para padres por ausencia de estudiantes****Fecha:**

A quien corresponda,

Le escribo para informarle de que mi hijo, _____ who está matriculado en

(Nombre y apellido del estudiante)

_____ at _____, faltó al colegio el _____
(Grado) (Nombre del colegio) (Fecha(s) de ausencia)

La razón de esta ausencia es:

- ☐ Enfermedad o lesión personal
- ☐ Cita médica sin nota del doctor
- ☐ Emergencia familiar
- ☐ Evento familiar / Personal
- ☐ Enfermedad de un familiar directo
- ☐ Fallecimiento en la familia (Si es familiar directo, proporciona la tarjeta conmemorativa del funeral).
- ☐ Condiciones meteorológicas extremas
- ☐ Observancia religiosa
- ☐ Actividad avalada por el colegio
- ☐ Citación, citación judicial u orden judicial

Solicito que esta ausencia sea excusada de acuerdo con la política de asistencia del distrito escolar. Entiendo que 7 días pueden ser excusados por nota parental. También entiendo la importancia de asistir regularmente a la escuela y me aseguraré de que mi hijo complete cualquier tarea perdida y recupere el tiempo perdido de instrucción.

***Para que las notas de los padres se consideren excusadas, deben recibirse en un plazo de 3 días tras regresar al colegio tras su ausencia.**

Firma principal

Fecha