



NUMBER THREE SCHOOL ANNEX

420 Fourth Street

Fairview, New Jersey 07022

Mr. Damon Englese, Superintendent of Schools

Mrs. Lucille Juliano, Principal

2026-2027

THIS IS A PEANUT FREE SCHOOL



STUDENT HANDBOOK

I. INTRODUCTION

The policies and procedures contained in this handbook are the result of concentrated efforts on the part of the faculty and administration. This information has been carefully prepared and presented so that it will be of value in helping you and your child adjust to our school and to become an integral part of it.

Number Three School Annex seeks to enlist the cooperation of the parent/guardian in the matter of these policies and procedures. Without your cooperation, we cannot succeed in achieving our goals for your child.

The mission of the Fairview Public School District is to create a safe, nurturing, academic environment that celebrates the ethnic diversity of the community. All students will have the opportunity to reach and achieve their educational goals at every grade level. In addition, our students will develop character and social values that will lead them to be successful and productive citizens.

II. ATTENDANCE/TARDINESS

A. Student Attendance Policy

State law requires regular attendance at school. A student is expected to attend school daily and meet the state attendance requirement of 90% attendance. Prolonged or repeated absences, excused or unexcused, deprive the student of the classroom experience deemed essential to learning.

Frequent excused and unexcused absences shall be evaluated on a case by case basis. Excessive absences may result in a possible retention at the end of the school year.

When a child is absent or late, the parent/guardian must call the school as soon as possible at 201-313-0249.

Students absent from school for any reason are responsible for the completion of assignments missed because of their absence.

Please Note: If your child is absent...

- 3 or more consecutive days, a doctor's note is required.
- 5 or more cumulative days, you will meet with the principal to discuss absences. Absence Intervention Team may develop a plan for your child if appropriate.
- 7 or more cumulative days, the Fairview Police Department will conduct a wellness check at your home.
- 10 or more cumulative days, your child will be referred to DCP&P and truancy charges will be filed.
- **All absences are judged on a case by case basis.**

Please review the district website for complete details of the attendance policy.

DOORS OPEN AT 8:30 am.

Any student arriving to school **after 8:45 am** will be considered late.

PLEASE BE AWARE THAT ANY STUDENT THAT IS ABSENT FOR 10 CONSECUTIVE SCHOOL DAYS WILL BE DROPPED FROM OUR SCHOOL RECORDS AND MUST BE RE-REGISTERED UPON RETURN.

If your child needs to leave before the end of the school year in June, the student must be in good academic standing and **must satisfy all requirements** to be passed to the next grade. This includes any and all subjects!

III. SCHEDULE

School Breakfast	8:00 a.m. - 8:25 a.m.
School Doors Open	8:30 am
1st Period	8:33 a.m.- 9:18 a.m.
2nd Period	9:21 a.m. - 10:06 a.m.
3rd Period	10:09 a.m. - 10:54 a.m.
4th Period	10:57 a.m. - 11:42 a.m.
5th Period	11:45 a.m. - 12:30 p.m.
6th Period	12:33 p.m. - 1:18 p.m.
7th Period	1:21 p.m. - 2:06 p.m.
8th Period	2:09 p.m. - 3:54 p.m.
Dismissal	2:50 pm

IV. FIRE, LOCKDOWN, EVACUATION AND EMERGENCY DRILLS

Please review with your child.

***All drills are held at regular intervals throughout the school year.

Remember these basic rules:

1. Follow the instructions of your teacher and/or any adult that is with you.
2. Move quickly and quietly.
3. There is no talking during any drill so that everyone can hear instructions and stay safe.

V. VANDALISM AND PROPERTY DAMAGE

Our school building, books and equipment cost money to construct, purchase, and maintain. **ANY STUDENT who destroys or vandalizes school property will be required to pay for losses or damages.** If any student accidentally damages something inside or outside of the building, immediately report it to the principal's office.

All students are responsible for their books. The student's name, grade and school should be written on the inside front cover.

If any books are lost or damaged, the student and/or parent/guardian is to report it to the teacher. Parent/guardian(s) may be required to pay for the book(s) as determined by the building principal.

VI. LOST AND FOUND

If an item is lost, please check with the office.

***** PLEASE BE SURE TO PUT YOUR CHILD'S NAME IN OR ON ALL HIS OR HER BELONGINGS:**

- jackets, sweaters and other clothing items
- school supplies
- backpacks, lunch boxes, etc.

VII. REPORT CARDS/PROGRESS REPORTS

Report Cards and Progress Reports are posted four (4) times during the school year on the **Parent Portal**

October, December, February, and April (**Progress Reports**)

November, January, March, and June (**Report Cards**)

F&P Reading Level (Grades 1-2): A - D (Kindergarten)

E - J (Grade 1)

K - M (Grade 2)

N - P (Grade 3)

Q - Z (Grades 4 - 8)

Grading:

90-100 Excellent

80-89 Very Good

65-79 Fair

64 or Below Failing

S: Satisfactory

U: Unsatisfactory

Work Habits:

1 Poor Homework **5** Low Test Scores

2 Careless Work **6** Parent Conference Requested

3 Inattentive **7** Improvement Noted

4 Poor Attendance **8** Should be Commended

9 Not working up to potential

Conduct:

O Outstanding

S Satisfactory

U Unsatisfactory

N Needs Improvement

VIII. USE of INTERNET-ENABLED DEVICES

For the safety and security of the school and our students, cell phones, smartwatches, Apple watches, and all other electronic devices that are internet-enabled are NOT permitted to be used on school grounds during the school day.

The BOARD OF EDUCATION adopted Regulation and Policy #5516 according to New Jersey State Statute on August 5, 2026.

***Please review #5516 included in this handbook. It is important that both you and your child are aware of the new district guidelines.

IX. STUDENT DRESS CODE

*****Grades 1 and 2*****

UNIFORMS -- NO EXCEPTIONS

- Navy or khaki uniform pants, jumpers, or skorts/shorts
- Skorts/shorts or jumpers - must be to the knee.
- NAVY, WHITE, OR BLACK UNDERSHIRTS
- **NO STRIPED, PATTERNED, OR COLORFUL SOCKS**
- **SNEAKERS OR CLOSED TOED SHOES—NO CROCS**

PHYSICAL EDUCATION CLASS DRESS CODE

- Navy sweatpants or shorts with a uniform yellow shirt and sneakers.
- Shorts must touch the top of the knee or extend below the knee.

- No earrings or jewelry are to be worn during physical education classes. The teacher will not be held responsible for missing jewelry.

*******Students not following the dress code:** Parents will be called.

X. REINFORCEMENT FOR GOOD CONDUCT AND ACADEMIC SUCCESS

The Fairview Public School System adheres to the firm belief that students have basic rights and responsibilities in pursuing their educational experiences in school.

The basic student rights include

- the right to be treated fairly
- the right to have a safe environment
- the right to be free from discrimination/bullying
- the right to have educational opportunities
- the right to be free to inquire or express themselves

We believe that positive attitudes work. We recognize children who have learned to control their actions and work in the classroom.

Teachers will encourage and praise children. We will recognize and admire the children who are learning self-discipline and good citizenship.

*****Good behavior and citizenship will be recognized by the school community!! Rewards will be given!!**

Fairview Public Schools

Office of the School Nurse

General Health Regulations:

Strep Throat: The child must be on antibiotics for at least 24 hours, and also must be fever free for 24 hours without the use of Tylenol, and upon returning to school must be accompanied by a doctor's note describing a negative throat culture.

The Flu/Fevers: The child must be fever Free (Temperature under 100) for 24 hours without the use of Tylenol or Motrin. If your child has a fever in the evening prior to school please keep the child home to prevent the spread of the flu.

Lice: It is school policy if your child is diagnosed with head lice that the child must remain out of school for 24 hours and treated with the appropriate product recommended by the family physician. Upon returning to school must be examined by the school nurse and given clearance to return to class.

Immunizations:

Hepatitis B Vaccine: New Jersey State Law requires all children born after January 1, 1990 to be immunized against Hepatitis B. Beginning September 2002, it is required that all students entering high school be immunized.

Medical examinations: each child shall be examined as required below:

- Upon entry into school Pre-K/K which ever is the entry level
- Transfer students.
- Pursuant to a comprehensive Child Study Team Evaluation as required by NJAC6A:14-3.4

Subsequent medical examinations should occur during each developmental stage, grades Pre- K through 3, pre-adolescence grades 4 through 6; and adolescence 7 or 8.

BULLYING POLICY

The Legislature finds and declares that: a safe and civil environment in school is necessary for students to learn and achieve high academic standards; harassment, intimidation or bullying, like other disruptive or violent behaviors, is conduct that disrupts both a student's ability to learn and a school's to educate its students in a safe environment; and since students learn by example, school administrators, faculty, staff, and volunteers should be commended for demonstrating appropriate behavior, treating others with civility and respect, and refusing to tolerate harassment, intimidation or bullying. (A1256)

The Fairview Board of Education believes strongly in the New Jersey State Policy N.J.S.A. 18A:37-15 (3)(b)(1-10) prohibiting harassment, intimidation and bullying on school property, at school-sponsored functions and on all school transportation vehicles. The board policy requires all students in the district to adhere to the rules and regulations established by the school district and to submit to such disciplinary measures as are appropriately assigned for infraction of these rules.

Please be aware that in accordance with the district's "Zero Tolerance" policy (Board Policy No. 5512.01) for bullying, any student of the Fairview Public Schools who commits a bullying offense will be held responsible for his or her own actions and will be prosecuted to the fullest extent that the Bullying Law allows.

As a concerned and caring parent we urge you to make sure that your child understands and follows this law and policy carefully. If you should have any questions with regard to this policy, please contact the school at

your earliest possible convenience and set up an appointment to review our policy. It is the goal of the Fairview Board of Education to ensure the protection, safety and well-being of all children that attend the Fairview Public Schools.

DRUG, ALCOHOL, WEAPONS AND VIOLENCE ZERO TOLERANCE POLICY

The district's zero-tolerance policy is clear. ***Any incident involving drugs of any kind, alcohol, or violence is unacceptable. The steps that are taken in all such cases, no matter how large or small the potential risk to our students and staff may be, are as follows:***

The student (s) involved will be suspended from school and will remain out of school for a minimum of three to five days. Additional disciplinary actions follow and are determined on a case-by-case basis.

The Fairview Police Department is always notified in such cases. School officials work with local law enforcement to determine whether criminal charges are appropriate. At the very least, an incident report is filed and the Juvenile Officers become involved with the student (s) and their parent/guardians.

Before being readmitted to school, the student (s) will be evaluated by a district screened psychiatrist (an M.D. not employed by the school district) to determine whether the students pose any risk to themselves or others. For the student (s) to re-enter, the physician must sign a statement certifying that the student (s) does not pose a risk if he or she returns to school.

Next, again before being allowed to return to class, the student is evaluated by a psychologist and a social worker that are part of our district's Child Study Team. They make their own recommendation as to whether the child should be permitted to return to school. Then and only then is a child permitted to re-enter school.

Finally, if and when the student (s) involved in an incident are allowed to return to school, a full program of counseling is mandated as a condition for school attendance.

This Zero- Tolerance Policy is one part of the district's overall plan for guaranteeing the safety and security of all students and staff. The safety and security of our students and faculty are our number one concern and priority.

****IMPORTANT****Please detach this page and return it to your child's teacher as soon as possible.
Handbooks should be kept at home.

STUDENT CONTRACT

Student's name (Please Print)

Teacher/Homeroom

Address

Parent Cell Phone Number

This booklet contains the guidelines for students/parents/guardians of Number Three School Annex. The rules apply to all activities occurring on school grounds, on sites being used for school activities and for any vehicles authorized for the transporting of students. Please read them. Parents, students, school faculty and staff must be familiar with the guidelines.

Parents/guardians need to become involved in the education of their children and have a responsibility to provide the school with current emergency contact information and/or telephone numbers. They also have a responsibility to notify the school of anything (such as a medical condition) which may affect their child's ability to learn, to attend school regularly and arrive to school on time. Parents should take special notice to the Attendance and Tardy sections which are in accordance with the Fairview Board of Education Policy.

The school must have proof that every student and every parent or guardian has had the opportunity to either read this handbook or hear it read aloud. Please detach this page, sign it and send it back to school within 5 days. Signed forms must be a part of every student's record.

YOUR SIGNATURE MEANS THAT YOU HAVE READ THIS BOOKLET AND ARE AWARE OF THE SCHOOL RULES. (It does not necessarily denote agreement with the rules and regulations.)

DATE _____

Parent/Guardian Signature _____

Aquí tiene la traducción completa del manual del estudiante al español:

ESTA ES UNA ESCUELA LIBRE DE CACAHUATES (MANÍ)

MANUAL DEL ESTUDIANTE

I. INTRODUCCIÓN

Las políticas y procedimientos contenidos en este manual son el resultado de esfuerzos concentrados por parte del cuerpo docente y la administración. Esta información ha sido preparada y presentada cuidadosamente para que sea de utilidad al ayudarle a usted y a su hijo(a) a adaptarse a nuestra escuela y a convertirse en parte integral de ella.

La Escuela Anexa Número Tres (Number Three School Annex) busca contar con la cooperación de los padres/tutores en lo que respecta a estas políticas y procedimientos. Sin su cooperación, no podemos tener éxito en el logro de nuestras metas para su hijo(a).

La misión del Distrito Escolar Público de Fairview es crear un ambiente académico seguro y enriquecedor que celebre la diversidad étnica de la comunidad. Todos los estudiantes tendrán la oportunidad de alcanzar y lograr sus metas educativas en cada nivel de grado. Además, nuestros estudiantes desarrollarán un carácter y valores sociales que los guiarán a ser ciudadanos exitosos y productivos.

II. ASISTENCIA / TARDANZAS

A. Política de Asistencia Estudiantil

La ley estatal exige la asistencia regular a la escuela. Se espera que el estudiante asista a la escuela diariamente y cumpla con el requisito estatal del 90% de asistencia. Las ausencias prolongadas o repetidas, justificadas o injustificadas, privan al estudiante de la experiencia en el aula que se considera esencial para el aprendizaje.

Las ausencias justificadas e injustificadas frecuentes se evaluarán caso por caso. Las ausencias excesivas pueden resultar en una posible retención (repetir el año) al final del ciclo escolar.

Cuando un niño(a) falte o llegue tarde, el padre/tutor debe llamar a la escuela lo antes posible al **201-313-0249**.

Los estudiantes que falten a la escuela por cualquier motivo son responsables de completar las tareas asignadas que hayan perdido debido a su ausencia.

Por favor tenga en cuenta: Si su hijo(a) se ausenta...

- **3 o más días consecutivos:** se requiere una nota del médico.

- **5 o más días acumulados:** usted se reunirá con el director para hablar sobre las ausencias. El Equipo de Intervención de Ausencias puede desarrollar un plan para su hijo(a) si es apropiado.
- **7 o más días acumulados:** el Departamento de Policía de Fairview realizará una visita de verificación de bienestar (wellness check) en su hogar.
- **10 o más días acumulados:** su hijo(a) será remitido al DCP&P (Departamento de Protección Infantil y Permanencia) y se presentarán cargos por absentismo escolar (truancy).

Todas las ausencias se juzgan caso por caso.

Por favor, revise el sitio web del distrito para ver los detalles completos de la política de asistencia.

LAS PUERTAS SE ABREN A LAS 8:30 am.

Cualquier estudiante que llegue a la escuela después de las **8:45 am** se considerará tarde.

POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE CUALQUIER ESTUDIANTE QUE ESTÉ AUSENTE DURANTE 10 DÍAS ESCOLARES CONSECUTIVOS SERÁ DADO DE BAJA DE NUESTROS REGISTROS ESCOLARES Y DEBERÁ SER REGISTRADO NUEVAMENTE A SU REGRESO.

Si su hijo(a) necesita irse antes de que termine el año escolar en junio, el estudiante debe tener un buen rendimiento académico y debe cumplir con todos los requisitos para pasar al siguiente grado. ¡Esto incluye todas y cada una de las materias!

III. HORARIO

- **Desayuno Escolar:** 8:00 a.m. - 8:25 a.m.
- **Apertura de Puertas de la Escuela:** 8:30 a.m.
- **1er Período:** 8:33 a.m. - 9:18 a.m.
- **2do Período:** 9:21 a.m. - 10:06 a.m.
- **3er Período:** 10:09 a.m. - 10:54 a.m.
- **4to Período:** 10:57 a.m. - 11:42 a.m.
- **5to Período:** 11:45 a.m. - 12:30 p.m.
- **6to Período:** 12:33 p.m. - 1:18 p.m.
- **7mo Período:** 1:21 p.m. - 2:06 p.m.
- **8vo Período:** 2:09 p.m. - 2:50 p.m.* (Nota: el texto original dice 3:54, pero la salida es a las 2:50 p.m.)
- **Salida (Dismissal):** 2:50 p.m.

IV. SIMULACROS DE INCENDIO, CIERRE DE EMERGENCIA (LOCKDOWN), EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS

Por favor, revise esto con su hijo(a). ***Todos los simulacros se realizan a intervalos regulares durante el año escolar.

Recuerde estas reglas básicas:

1. Siga las instrucciones de su maestro(a) y/o de cualquier adulto que esté con usted.
2. Muévase rápida y silenciosamente.
3. No se permite hablar durante ningún simulacro para que todos puedan escuchar las instrucciones y mantenerse seguros.

V. VANDALISMO Y DAÑOS A LA PROPIEDAD

La construcción, compra y mantenimiento de nuestro edificio escolar, libros y equipos cuestan dinero. CUALQUIER ESTUDIANTE que destruya o vandalice la propiedad escolar estará obligado a pagar por las pérdidas o daños. Si algún estudiante daña accidentalmente algo dentro o fuera del edificio, debe reportarlo inmediatamente a la oficina del director.

Todos los estudiantes son responsables de sus libros. El nombre del estudiante, el grado y la escuela deben estar escritos en la parte interior de la portada.

Si algún libro se pierde o se daña, el estudiante y/o el padre/tutor debe reportarlo al maestro(a). Se puede requerir que el padre/tutor pague por el/los libro(s) según lo determine el director del edificio.

VI. OBJETOS PERDIDOS

Si se pierde un objeto, por favor pregunte en la oficina.

***** POR FAVOR, ASEGÚRESE DE PONER EL NOMBRE DE SU HIJO(A) DENTRO O SOBRE TODAS SUS PERTENENCIAS:**

- chaquetas, suéteres y otras prendas de vestir
- útiles escolares
- mochilas, loncheras, etc.

VII. CALIFICACIONES E INFORMES DE PROGRESO

Las boletas de calificaciones (Report Cards) y los informes de progreso (Progress Reports) se publican cuatro (4) veces durante el año escolar en el Portal de Padres.

- **Octubre, Diciembre, Febrero y Abril:** Informes de Progreso
- **Noviembre, Enero, Marzo y Junio:** Boletas de Calificaciones

Nivel de Lectura F&P (Grados 1-2):

- A - D (Kindergarten)
- E - J (1er Grado)

- K - M (2do Grado)
- N - P (3er Grado)
- Q - Z (Grados 4 - 8)

Escala de Calificaciones:

- **90-100:** Excelente
- **80-89:** Muy Bueno
- **65-79:** Regular
- **64 o menos:** Reprobado
- **S:** Satisfactorio
- **U:** Insatisfactorio

Hábitos de Trabajo:

1. Tarea deficiente
2. Trabajo descuidado
3. Distráido / Inatento
4. Asistencia deficiente
5. Calificaciones bajas en exámenes
6. Se solicita conferencia con los padres
7. Se nota mejoría
8. Debería ser felicitado
9. No está trabajando al máximo de su potencial

Conducta:

- **O:** Sobresaliente (Outstanding)
- **S:** Satisfactorio
- **N:** Necesita Mejorar
- **U:** Insatisfactorio

VIII. USO DE DISPOSITIVOS CON CONEXIÓN A INTERNET

Por la seguridad y protección de la escuela y de nuestros estudiantes, NO está permitido el uso de teléfonos celulares, relojes inteligentes (smartwatches, Apple watches) ni cualquier otro dispositivo electrónico con conexión a internet en los terrenos de la escuela durante la jornada escolar.

La JUNTA DE EDUCACIÓN adoptó el Reglamento y la Política #5516 de acuerdo con el Estatuto del Estado de New Jersey el 5 de agosto de 2026.

***Por favor, revise la política #5516 incluida en este manual. Es importante que tanto usted como su hijo(a) estén al tanto de las nuevas pautas del distrito.

IX. CÓDIGO DE VESTIMENTA ESTUDIANTEL

Grados 1 y 2

UNIFORMES -- SIN EXCEPCIONES

- Pantalones, jumpers (overoles), faldas-pantalón (skorts) o pantalones cortos de uniforme en color azul marino o caqui.
- Las faldas-pantalón, pantalones cortos o jumpers deben llegar hasta la rodilla.
- CAMISETAS INTERIORES EN COLOR AZUL MARINO, BLANCO O NEGRO ÚNICAMENTE.
- NO SE PERMITEN CALCETINES CON RAYAS, ESTAMPADOS O DE COLORES LLAMATIVOS.
- TENIS (ZAPATILLAS) O ZAPATOS CERRADOS—NO SE PERMITEN CROCS.

CÓDIGO DE VESTIMENTA PARA LA CLASE DE EDUCACIÓN FÍSICA

- Pantalón de sudadera (pants) o pantalones cortos azul marino con la playera amarilla de uniforme y tenis.
- Los pantalones cortos deben tocar la parte superior de la rodilla o extenderse por debajo de la rodilla.
- No se deben usar aretes ni joyería durante las clases de educación física. El maestro(a) no se hará responsable por la pérdida de joyería.

*****Estudiantes que no sigan el código de vestimenta: Se llamará a los padres.

X. REFUERZO PARA LA BUENA CONDUCTA Y EL ÉXITO ACADÉMICO

El Sistema de Escuelas Públicas de Fairview se adhiere a la firme creencia de que los estudiantes tienen derechos y responsabilidades básicos al buscar sus experiencias educativas en la escuela.

Los derechos básicos del estudiante incluyen:

- el derecho a ser tratado con justicia
- el derecho a tener un ambiente seguro
- el derecho a estar libre de discriminación/acoso (bullying)
- el derecho a tener oportunidades educativas
- el derecho a tener la libertad de indagar o expresarse

Creemos que las actitudes positivas funcionan. Reconocemos a los niños que han aprendido a controlar sus acciones y a trabajar en el aula. Los maestros alentarán y felicitarán a los niños. Reconoceremos y admiraremos a los niños que están aprendiendo autodisciplina y buena ciudadanía.

***¡¡El buen comportamiento y la ciudadanía serán reconocidos por la comunidad escolar!! ¡¡Se entregarán recompensas!!

Escuelas Públicas de Fairview

Oficina de la Enfermera Escolar

Regulaciones Generales de Salud:

- **Infección por Estreptococo (Strep Throat):** El niño(a) debe tomar antibióticos durante al menos 24 horas, y también debe estar sin fiebre durante 24 horas sin el uso de Tylenol. Al regresar a la escuela, debe venir acompañado de una nota del médico que describa un cultivo de garganta negativo.
- **La Gripe/Fiebre:** El niño(a) debe estar sin fiebre (temperatura menor a 100 °F / 37.7 °C) durante 24 horas sin el uso de Tylenol o Motrin. Si su hijo(a) tiene fiebre la noche anterior a la escuela, por favor déjelo en casa para evitar la propagación de la gripe.
- **Piojos:** Es política de la escuela que si a su hijo(a) se le diagnostican piojos en la cabeza, debe permanecer fuera de la escuela durante 24 horas y ser tratado con el producto adecuado recomendado por el médico de cabecera. Al regresar a la escuela, debe ser examinado por la enfermera escolar y recibir la autorización para regresar a clase.
- **Inmunizaciones (Vacunas):**
Vacuna contra la Hepatitis B: La Ley del Estado de New Jersey exige que todos los niños nacidos después del 1 de enero de 1990 estén inmunizados contra la Hepatitis B. A partir de septiembre de 2002, se requiere que todos los estudiantes que ingresen a la escuela secundaria (high school) estén inmunizados.
- **Exámenes médicos:** cada niño(a) será examinado según se requiere a continuación:
 - Al ingresar a la escuela en Pre-K/K (el que sea el nivel de ingreso).
 - Estudiantes de transferencia.
 - De conformidad con una Evaluación integral del Equipo de Estudio Infantil (Child Study Team), según lo exige NJAC6A:14-3.4.
 - Los exámenes médicos posteriores deben realizarse durante cada etapa del desarrollo: grados de Pre-K a 3; preadolescencia de los grados 4 a 6; y adolescencia en 7 u 8.

POLÍTICA CONTRA EL ACOSO ESCOLAR (BULLYING)

La Legislatura determina y declara que: un ambiente seguro y civilizado en la escuela es necesario para que los estudiantes aprendan y alcancen altos estándares académicos; el acoso, la intimidación o el hostigamiento (bullying), al igual que otros comportamientos disruptivos o violentos, es una conducta que interrumpe tanto la capacidad de un estudiante para aprender como la de una escuela para educar a sus estudiantes en un ambiente seguro; y dado que los estudiantes aprenden con el ejemplo, los administradores escolares, el cuerpo docente, el personal y los voluntarios deben ser reconocidos por demostrar un comportamiento apropiado, tratar a los demás con civilidad y respeto, y negarse a tolerar el acoso, la intimidación o el hostigamiento. (A1256)

La Junta de Educación de Fairview cree firmemente en la Política del Estado de New Jersey N.J.S.A. 18A:37-15 (3)(b)(1-10) que prohíbe el acoso, la intimidación y el hostigamiento en la propiedad escolar, en funciones patrocinadas por la escuela y en todos los vehículos de transporte escolar. La política de la junta exige que todos los estudiantes del distrito se adhieran a las reglas y regulaciones establecidas por el distrito escolar y se sometan a las medidas disciplinarias que se asignen adecuadamente por la infracción de estas reglas.

Por favor, tenga en cuenta que de acuerdo con la política de "Tolerancia Cero" del distrito (Política de la Junta No. 5512.01) para el acoso escolar, cualquier estudiante de las Escuelas Públicas de Fairview que cometa una ofensa de bullying será considerado responsable de sus propias acciones y será procesado con todo el rigor que la Ley contra el Acoso Escolar permita.

Como padres preocupados y dedicados, les instamos a asegurarse de que su hijo(a) comprenda y siga cuidadosamente esta ley y política. Si tiene alguna pregunta con respecto a esta política, comuníquese con la escuela lo antes posible para programar una cita para revisar nuestra política. Es la meta de la Junta de Educación de Fairview garantizar la protección, seguridad y bienestar de todos los niños que asisten a las Escuelas Públicas de Fairview.

POLÍTICA DE TOLERANCIA CERO CON LAS DROGAS, EL ALCOHOL, LAS ARMAS Y LA VIOLENCIA

La política de tolerancia cero del distrito es clara. Cualquier incidente que involucre drogas de cualquier tipo, alcohol o violencia es inaceptable. Los pasos que se toman en todos estos casos, sin importar qué tan grande o pequeño sea el riesgo potencial para nuestros estudiantes y personal, son los siguientes:

El o los estudiantes involucrados serán suspendidos de la escuela y permanecerán fuera de ella por un mínimo de tres a cinco días. Siguen acciones disciplinarias adicionales que se determinan caso por caso.

El Departamento de Policía de Fairview siempre es notificado en tales casos. Los oficiales escolares trabajan con las fuerzas del orden locales para determinar si corresponden cargos penales. Como mínimo, se presenta un informe del incidente y los Oficiales de Asuntos Juveniles se involucran con el o los estudiantes y sus padres/tutores.

Antes de ser readmitido en la escuela, el o los estudiantes serán evaluados por un psiquiatra evaluador del distrito (un médico M.D. que no sea empleado del distrito escolar) para determinar si los estudiantes representan algún riesgo para sí mismos o para los demás. Para que el estudiante pueda reingresar, el médico debe firmar una declaración certificando que el estudiante no representa un riesgo si regresa a la escuela.

Luego, nuevamente antes de que se le permita regresar a clase, el estudiante es evaluado por un psicólogo y un trabajador social que forman parte del Equipo de

Estudio Infantil (Child Study Team) de nuestro distrito. Ellos hacen su propia recomendación sobre si se debe permitir que el niño regrese a la escuela. Entonces y solo entonces se le permite a un niño reingresar a la escuela.

Finalmente, si se permite que el o los estudiantes involucrados en un incidente regresen a la escuela y cuando esto suceda, se impone un programa completo de asesoramiento (counseling) como condición para la asistencia escolar.

Esta Política de Tolerancia Cero es una parte del plan general del distrito para garantizar la seguridad y protección de todos los estudiantes y el personal. La seguridad y protección de nuestros estudiantes y profesores son nuestra preocupación y prioridad número uno.

IMPORTANTE Por favor, despegue esta página y devuélvala al maestro(a) de su hijo(a) lo antes posible. Los manuales deben guardarse en casa.

CONTRATO DEL ESTUDIANTE

Nombre del estudiante (Por favor use letra de molde):

Maestro(a) / Salón base: _____

Dirección: _____

Número de teléfono celular del padre/madre:

Este folleto contiene las pautas para los estudiantes/padres/tutores de la Escuela Anexa Número Tres (Number Three School Annex). Las reglas se aplican a todas las actividades que ocurran en los terrenos de la escuela, en los sitios que se utilicen para actividades escolares y en cualquier vehículo autorizado para el transporte de estudiantes. Por favor, léalas. Los padres, los estudiantes, el cuerpo docente y el personal de la escuela deben estar familiarizados con estas pautas.

Los padres/tutores deben involucrarse en la educación de sus hijos y tienen la responsabilidad de proporcionar a la escuela información de contacto de emergencia y/o números de teléfono actualizados. También tienen la responsabilidad de notificar a la escuela sobre cualquier aspecto (como una condición médica) que pueda afectar la capacidad de su hijo(a) para aprender, asistir a la escuela regularmente y llegar a la escuela a tiempo. Los padres deben prestar especial atención a las secciones de Asistencia y Tardanzas, las cuales están de acuerdo con la Política de la Junta de Educación de Fairview.

La escuela debe tener constancia de que cada estudiante y cada padre o tutor ha tenido la oportunidad de leer este manual o de escucharlo en voz alta. Por favor, despegue esta página, fírmela y envíela de regreso a la escuela dentro de los 5 días siguientes. Los formularios firmados deben formar parte del expediente de cada estudiante.

SU FIRMA SIGNIFICA QUE HA LEÍDO ESTE FOLLETO Y ESTÁ AL TANTO DE LAS REGLAS DE LA ESCUELA. (No denota necesariamente estar de acuerdo con las reglas y regulaciones).

FECHA: _____

Firma del Padre/Tutor: _____