

Escuela

Esta forma se debe llenar y regresar a la escuela antes de que su niño participe en esta excursión.
Por favor note: El dinero de la excursión no se reembolsa.

Fecha:

Maestro

Transporte para esta actividad será proporcionado por:

☐ Autobús ☐ Vehículo ☐ Caminando ☐ Otro

Destino de la excursión e itinerario:

☐ Itinerario y/o información adicional e instrucciones adjunto .

Salen de la escuela

y regresarán a la escuela

Costo de la excursión

Costo del acompañante:

Si usted tiene dificultades financieras en este momento, por favor hable con el maestro de su niño. Si a usted le gustaría hacer una donación para ayudar a otro estudiante, puede incluir su donación con el costo de la excursión junto con la de su niño.

Por favor haga el cheque a nombre de la escuela. El cheque debe estar impreso e incluir el número de teléfono.

Notas especiales de la excursión:

Yo doy mi permiso a

para ir a la excursión el

con el propósito de

Domicilio

Fecha de nacimiento

Información del padre/guardián

Teléfono

Celular

Correo electrónico

Contacto en emergencia

Teléfono

Médico familiar

Teléfono

☐ No preocupaciones de salud o medicamento

☐ Sí, mi niño tiene medicamento que debe tomar en la excursión. Se puede obtener con la enfermera de la escuela, con la documentación apropiada,. (Por favor liste abajo)

Preocupaciones:

Por favor note: No todos los padres pueden acompañar en la excursión debido a la capacidad del autobús. El maestro de su niño se comunicará con usted si usted indicó que está interesado en ayudar y si hay espacio disponible. Los hermanos **NO** pueden acompañar a los acompañantes en la excursión.

Puede ir de acompañante? ☐ Sí, si puedo acompañarlos

☐ No, no puedo acompañarlos

Nombre del acompañante

Teléfono

Correo electrónico

Yo reconozco que esta actividad implica riesgos lo cual podría resultar en una lesión física o emocional, parálisis o muerte, así como daños a la propiedad o a terceros. Yo entiendo que tales riesgos simplemente no pueden ser eliminados sin poner en peligro las cualidades esenciales de la actividad.

Certifico que todas las condiciones de salud de mi estudiante en la escuela están actualizadas y son correctas.

Yo autorizo a calificados y profesionales médicos de emergencia para examinar, en caso de lesión o enfermedad grave, administrar cuidado de emergencia al estudiante mencionado en la parte de arriba. Yo entiendo que se realizarán todos los esfuerzos necesarios para comunicarse conmigo y explicarme la naturaleza del problema previo a cualquier tratamiento involucrado.

En el caso de que sea necesario para el personal del distrito escolar a cargo obtener cuidado de emergencia para mi estudiante, ni él/ella ni el distrito asumen responsabilidad financiera por los gastos incurridos por el accidente, lesión, enfermedad y/o circunstancias imprevistas.

He leído el itinerario adjunto (fechas detalladas, lugares de alojamiento, eventos, etc.) y entiendo que el distrito escolar hará cualquier esfuerzo razonable para proveer un ambiente seguro. Estoy plenamente consciente de los peligros, y los riesgos naturales al participar en estas actividades, incluyendo lesiones físicas, u otras consecuencias derivadas de estas actividades. Siendo plenamente informado sobre estos riesgos, por la presente doy mi consentimiento para que mi niño participe en las actividades.

Nombre del Padre/Guardián

Firma del Padre/Guardián

Fecha

Mi niño:

☐ Traerá almuerzo

☐ Comprará almuerzo de la escuela, como se indica abajo

☐ Otro

Si usted está comprando almuerzo de la escuela, por favor indique la forma de pago y opción de almuerzo. La bolsa de almuerzo consiste de un sándwich individual, una fruta, y leche. Un almuerzo en bolsa consiste de un sandwich con crema de cacahuete y mermelada, una fruta, verdura y leche.

☐ Pago con mi cuenta

☐ Pago en efectivo o con cheque

(El costo es el precio actual del almuerzo)

En la escuela use solamente el cuadro que dice:

☐ El acompañante ha completado la aprobación de visitante seguro.

Las aprobaciones de visitantes seguros deben completarse un mínimo de cinco (5) días hábiles antes del evento.